

## **משרת מנהל התכנון** **צוות תוכנית אב לתחבורה**

### **1. רקע**

צוות תכנית אב לתחבורה הפועל במסגרת העמותה לתכנון, שימור ופיתוח אורבני – ירושלים (להלן: "הצוות"), מקדם פרויקטים תחבורתיים בעיר ובמטרופולין. בין יתר תפקידיו, אחראי הצוות לתוכנית האב לתחבורה, לתכנון והבאה לזמינות של פרויקטים תחבורתיים רבים ולקידום התחבורה הציבורית. הצוות אחראי לפרויקט הרכבת הקלה בירושלים לרבות תכנון קווים נוספים והארכות לקו הקיים, פיקוח ובקרה על הזכיין המפעיל את הקו הראשון, קידום מכרז בינלאומי לזכיין שיבחר להקמת והפעלת קווים עתידיים. הצוות מבקש לאתר ולגייס עובד לתפקיד מנהל התכנון. הגדרת התפקיד מובאת להלן.

### **2. הגדרת תפקיד מנהל התכנון**

- 2.1 מנהל התכנון יהיה אחראי לניהול התכנון של הפרויקטים התחבורתיים המקודמים בצוות בדגש על קווי הרכבת הקלה
- 2.2 תחת אחריותו של מנהל התכנון נמנים מנהל תחום סטטוטוריקה בצוות ואדריכל הצוות וכן חברות ויועצים מקצועיים הנותנים שירותים לצוות לרבות מנהלי הפרויקטים, חברות בקרה ויועצים בנושאי ניהול סיכונים, מעקב לוחות זמנים ועוד.
- 2.3 בין היתר יעסוק מנהל התכנון בפעילויות הבאות:
  - 2.3.1 ניהול התכנון המפורט של הקו הירוק והקו הכחול
  - 2.3.2 ניהול התכנון המוקדם וההליכים הסטטוטוריים של קווים עתידיים נוספים
  - 2.3.3 ניהול קבוצות התכנון השונות והנחיתם
  - 2.3.4 קבלת החלטות תכנוניות והכרעה בין חלופות תכנון
  - 2.3.5 הפעלה של בקרה הנדסית בתהליך לרבות וועדות שיפוט
  - 2.3.6 הצגת התכנון בפני הגופים המאשרים, משרד התחבורה ועיריית ירושלים
  - 2.3.7 טיפול בהתקשרות עם מתכננים ויועצים זרים ומקומיים
  - 2.3.8 ניהול תיאומי התכנון עם הגורמים המבצעים לרבות הזכיין העתידי
  - 2.3.9 ניהול התיאומים עם גורמים רלבנטיים לרבות גופים עירוניים, רשויות וגופי התשתית השונים
  - 2.3.10 ניהול התיאום עם פרויקטים מצרניים
  - 2.3.11 ניהול וריכוז העבודה אל מול חברות הבקרה החיצוניות לצוות
  - 2.3.12 ניהול והפעלה של חברות יעוץ ובקרה ישראליות ובינלאומיות הנותנות שירותים לצוות
  - 2.3.13 הכנת תכנית עבודה בתחום התכנון והכנת מכרזים

- 2.3.14 בניית אומדנים, לוחות זמנים ובקרת לוחות הזמנים
- 2.3.15 מעקב אחר ביצוע מטלות ועמידה בלוח זמנים
- 2.3.16 מעקב תקציבי
- 2.3.17 בדיקת חשבונות המתכננים
- 2.3.18 מטלות תכנון שונות.
- 2.3.19 כל מטלה אחרת שתוטל עליו על ידי מנהליו
- 2.4 יובהר כי הגדרת התפקיד עשויה להיות מורחבת ומותאמת לכישוריו וליכולותיו של העובד שייקלט למשרה זו.
- 2.5 יובהר כי העבודה תתבצע בממשק ישיר עם חברות ייעוץ בינלאומיות העובדות בפרויקט, העבודה כוללת התנהלות בשפה האנגלית ועבודה עם מסמכים ותוכניות באנגלית.
- 2.6 העובד יטפל בכל הנושאים השונים המפורטים לעיל לרבות מטלות שאינן מפורטות במסמך זה בהתאם להנחיות ולסדר העדיפויות שיקבעו על-ידי מנכ"ל הצוות או מי שיקבע על ידו.
- 2.7 העובד ידווח ויעדכן את מנכ"ל הצוות או מי שיקבע על ידו, בהתקדמות המשימות, בנוגע לכל נושא חדש שיתעורר ובכל עניין אחר.

### **3. הכישורים הנדרשים**

על המועמד לעמוד בדרישות המפורטות להלן:

- 3.1 מהנדס אזרחי בעל תואר BSc מוכר בישראל בהנדסה אזרחית - **תנאי סף**
- 3.2 ניסיון של 10 שנים לפחות בעבודה בניהול או בתכנון כמהנדס אזרחי - **תנאי סף**
- 3.3 ניסיון של 5 שנים לפחות בניהול תכנון של פרויקטים תשתיתיים - **תנאי סף**
- 3.4 ניסיון בניהול תכנון ו/או ליווי של לפחות פרויקט תשתיתי מורכב אחד בתחום התחבורה בהיקף של מעל ל 100 מיליון ₪ - **תנאי סף**
- 3.5 שליטה טובה מאד בשפה האנגלית (קריאה, כתיבה ודיבור) - **תנאי סף**
- 3.6 תואר שני בהנדסה, במינהל עסקים או בתכנון עירוני - **יתרון**
- 3.7 ניסיון בעבודה כמתכנן פיזי, תשתיות, תנועה - **יתרון**
- 3.8 ניסיון בניהול או ליווי ביצוע פרויקטים תשתיתיים - **יתרון**
- 3.9 עבודה מול רשויות תכנון שונות - **יתרון**
- 3.10 ניסיון בעבודה אל מול גופים עירוניים וממשלתיים - **יתרון**
- 3.11 ניסיון בהפעלת צוותים בינלאומיים זרים - **יתרון**
- 3.12 ניסיון בניהול תכנון או תכנון או ליווי ביצוע של פרויקטי רכבת קלה - **יתרון**
- 3.13 ניסיון בהכנת מכרזים - **יתרון**
- 3.14 היכרות מעמיקה עם העיר ירושלים ומאפייניה הייחודיים וביצוע פרויקטים בעיר - **יתרון**
- 3.15 יכולת גבוהה בהבעה בכתב ובעל-פה.
- 3.16 נכונות לעבודה מאומצת כולל בשעות שאינן שגרתיות.
- 3.17 יכולת גבוהה לעבודת צוות.

4. היקף העסקה : 100% משרה

#### 5. כפיפות

העובד יהיה כפוף ויונחה מקצועית ע"י מנכ"ל הצוות או מי שיקבע על ידו.

#### 6. תקן המשרה

העבודה תהיה בהיקף של 100% משרה.

התקן לתפקיד הינו 70% עד 85% משכר מנכ"ל חדש של רשות מקומית בדרגה המתאימה לעיריית ירושלים. שיעור השכר יקבע במסגרת תקן המשרה על פי ניסיון וכישורי המועמד ובהתאם להחלטת ועדת כח אדם. מובהר כי הועדה רשאית לאשר תחילת עבודה בשכר גבוה מהתקן המינמלי האמור של 70%.

#### 7. הליך הבחירה

6.1 הליך הבחירה יתבצע על ידי ועדת בחירה (להלן: "הועדה"), שמונתה ע"י ועדת כוח אדם ועניינים מיוחדים של העמותה.

6.2 המועמדים יידרשו להמציא במעטפה חתומה את השאלון המצורף למכרז זה, את קורות חייהם, תיק מסמכים המוכיחים את השכלתם וניסיונם, וכן יתבקשו להמציא מכתבי המלצה.

6.3 הועדה תהיה רשאית לבקש מהמועמדים מסמכים נוספים לרבות, הצגה או מסמך כתוב מטעם המועמד בנוגע לנושאים רלוונטיים.

6.4 במקרה בו יתקבלו פניות ממועמדים רבים, אשר יעמדו בתנאי הסף, תהיה הועדה רשאית לבצע מיון ראשוני של המועמדים על ידי ניקוד ראשוני של כל המועמדים או על ידי פנייה לאנשי מקצוע ולמכונים מתאימים.

6.5 המועמדים אשר ימצאו עומדים בתנאי הסף ו/או יעברו את שלב הסינון הראשוני יוזמנו לראיון. הועדה רשאית לראיין את כל המועמדים או את המועמדים המובילים.

6.6 לאחר עריכת הראיון, תנקד / תעדכן הועדה את הניקוד הסופי של המועמדים בהתאם לקריטריונים ותעביר את המלצותיה לוועדת כח אדם של העמותה אשר תכריז על בחירתה.

## 8. קריטריונים לבחירה

<u>ניקוד</u>	<u>הקריטריון</u>	
5	השכלה: תואר שני והשתלמויות רלבנטיות	1
10	ניסיון בניהול תכנון פרויקטים תחבורתיים	2
10	ניסיון בניהול תכנון ו/או ליווי ביצוע של לפחות פרויקט תשתיתי מורכב אחד בתחום התחבורה בהיקף של מעל ל 100 מיליון ₪ כ"א	3
10	ניסיון בעבודה כמתכנן פיזי, תשתיות, תנועה ו/או ניסיון בניהול או ליווי ביצוע פרויקטים תשתיתיים	4
10	ניסיון בעבודה מול רשויות תכנון שונות	5
10	ניסיון בעבודה אל מול גופים עירוניים וממשלתיים	6
10	ניסיון בהפעלת צוותים בינלאומיים זרים	7
10	ניסיון בניהול תכנון או תכנון או ליווי ביצוע של פרויקטי רכבת קלה	8
5	ניסיון בהכנת מכרזים	9
5	היכרות מעמיקה עם העיר ירושלים ומאפייניה הייחודיים וביצוע פרויקטים בעיר	10
15	התרשמות כללית ראיון והמלצות	11

## 9. הבהרות

- 8.1 יובהר כי הצוות אינו מחוייב לבחור מי מהמועמדים אשר הגישו את מועמדותם לתפקיד, אף אם עמדו בתנאי הסף ועברו את שלב הסינון הראשוני.
- 8.2 הצוות שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז לתפקיד בכל שלב של ההליך.
- 8.3 הצוות שומר לעצמו לדרוש בכל שלב ממי מהמועמדים ו/או מכל המועמדים הבהרות ו/או מידע נוסף באשר לפרטים שמסר בעת הגשת מועמדותו.
- 8.4 הועדה רשאית להחליט כי המועמד הנבחר יועסק במשך שנה לתקופת ניסיון. יובהר כי אין בקביעה כי המועמד הנבחר יועסק בתקופת ניסיון כדי למנוע החלטה של העמותה על סיום מוקדם יותר של העסקת המועמד הנבחר.
- 8.5 פנייה זו נוסחה בלשון זכר אך מובהר ומובן כי היא מיועדת לשני המינים.