

הזמנה להגיש הצעות למתן שירותי תמיכה  
וייעוץ בעדכון התכנית האסטרטגית לתחבורה  
ציבורית במטרופולין ירושלים – מכרז מספר  
21-2017





תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

אוקטובר 2017

## הזמנה להגיש הצעות למתן שירותי תמיכה וייעוץ בעדכון התכנית האסטרטגית לתחבורה במטרופולין ירושלים

### 1. כללי:

"צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים" הינו חטיבה במסגרת העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני - ירושלים (להלן: "הצוות"). הצוות מנהל ומקדם מגוון פרויקטים תחבורתיים בעיר ירושלים ובמטרופולין ובראשם ההקמה והתכנון של מערכות הסעת המונים ורשת התחבורה הציבורית הנלווית להן. כחלק מעבודתו עוסק הצוות בתכנון מערכת הכבישים ורשת התחבורה הציבורית ושילוב ביניהן, תכנון מערכות תומכות, כמו: חניוני חנה-וסע ומסופי אוטובוסים ואף אחראי על הכנת חוות דעת מקצועיות וגיבוש המלצות לתכנון.

משרד התחבורה הגדיר את קידום התכנית האסטרטגית לתחבורה ציבורית במטרופולינים וברשת הארצית כאחד מהיעדים המרכזיים לשנים הקרובות ולכן הקים ועדת היגוי בין-משרדית לליווי, תכנון ויישום התכניות האסטרטגיות. ועדת ההיגוי כוללת נציגים ממשרד התחבורה, משרד האוצר ומשרדי ממשלה אחרים, כאשר המשנה למנכ"לית משרד התחבורה נבחר לרכז את עבודת הועדה. ועדת ההיגוי תפקח על תהליכי התכנון והבקרה בבניית התכניות במטרופולינים השונים, תוודא כי ישנו תאום ושילוביות בין התכניות ותקבע את סדר העדיפות והשלביות ביישום התכניות.

במטרופולין ירושלים קיימת תכניות אסטרטגיות לתחבורה המתעדכנות מעת לעת במסגרת העבודה השוטפת ובהתאם ליעדים המוגדרים בצוות ובמשרד התחבורה. בהתאם לאמור, מבקש הצוות להתקשר עם יועץ או מספר יועצים, בעלי ניסיון מתאים, לצורך מתן שירותי ייעוץ בעדכון ובחינה של התכנית האסטרטגית לתחבורה במטרופולין ירושלים.

### 2. הגדרות:

**המזמין** - צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים, חטיבה בעמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני, ירושלים.

**נציג המזמין** - מי שימונה מעת לעת על ידי המזמין לנהל ולפקח על ביצוע ומתן השירותים המפורטים בעבודה זו ו/או כל אדם אשר יוסמך על ידי המזמין בכתב לתפקיד זה. כל עוד לא הודיע המזמין למציע אחרת יהא נציגו מר יהושע בירוסקר.

**המציע** - מי שהגיש הצעה, בין אם נתקבלה הצעתו ובין אם לאו – המציע יהיה הישות המשפטית אשר בשמה הוגשה ההצעה.

**הזוכים** - מי מבין המציעים שהצעותיהם תבחרנה על ידי המזמין וייחתם עימם הסכם מסגרת למתן שירותי תכנון תנועה ותחבורה.

**הסכם מסגרת** - ההסכם שיחתם עם הזוכה/זוכים למתן השירותים כאמור לעיל.

**הזמנת עבודה** - הזמנה אשר תישלח ליועצים אשר יתקשרו עם הצוות בהסכם מסגרת.



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

### 3. מטרת הזמנה זו:

בהזמנה זו מבקש המזמין ליצור התקשרות מסגרת עם מציעים למתן שירותי ייעוץ בעדכון ובחינה של התכנית האסטרטגית לתחבורה במטרופולין ירושלים. המזמין מעוניין ליצור מסגרת התקשרות עם עד שלושה מציעים, אשר תאפשר את הפעלתם של מי מהם בביצוע העבודות השונות. יובהר כי היקף ההתקשרות עם המציעים יהיה שונה מאחד לשני, והם יופעלו בהתאם לצרכים המשתנים של המזמין. הזוכים ייבחרו על פי קריטריונים איכותיים והתמורה עבור ביצוע השירותים תיקבע על פי התעריפים וההתניות הנהוגים אצל המזמין, הכל כמפורט במסמך זה.

### 4. השירותים הנדרשים:

השירותים הנדרשים מפורטים במסמך תכולת העבודה (SOW) המצורף למסמך זה. תכולת העבודה הינו מסמך מחייב לצורך הכנת ההצעה במכרז זה. על המציע לקרוא בעיון את המסמכים ולהכין את הצעתו בהתאם להנחיות המוגדרות במסמך זה ובמסמך תכולת העבודה.

### 5. דרישות סף מהמציע:

5.1. על המציע לעמוד בדרישות הסף הבאות:

5.1.1. המציע הנו עצמאי עוסק מורשה או תאגיד רשום כחוק בישראל – **תנאי סף**.

5.1.2. המציע מעסיק את נותני השירותים הבאים כפי שיוגדרו להלן:

5.1.2.1. **מנהל פרויקט** - בעל תואר אקדמי בתחום רלוונטי, כמו: תחבורה, תכנון ערים, גיאוגרפיה, מדעי הטבע, מדעי החברה. על מנהל הפרויקט להיות בעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות במתן שירותי תכנון תחבורה ו-5 שנים לפחות בקידום תכניות אסטרטגיות לתחבורה, עפ"י ההגדרה בסעיף 5.1.3 – **תנאי סף**.

5.1.2.2. **מתכנן תחבורה** - בעל תואר אקדמי רלוונטי, כמו: תחבורה, תכנון ערים, גיאוגרפיה, מדעי הטבע, מדעי החברה ובעל ניסיון מוכח של 7 שנים לפחות, בתחום תכנון תחבורה – **תנאי סף**.

5.1.2.3. **מתכנן תחבורה ציבורית** - בעל תואר אקדמי רלוונטי, כמו: תחבורה, תכנון ערים, גיאוגרפיה, מדעי הטבע ומדעי החברה, בעל ניסיון מוכח של 7 שנים לפחות בתחום תכנון תחבורה ציבורית – **תנאי סף**.

5.1.2.4. **כלכלן תחבורה** – בעל תואר אקדמי רלוונטי, כמו: כלכלה, מנהל עסקים, ראיית חשבון ופיננסיים ובעל יכולת להערכת המשמעות הכלכלית של פרויקטים תחבורתיים. בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בבדיקות כדאיות כלכלית והערכת תשומות של מפעילי תחבורה ציבורית – **תנאי סף**.

5.1.2.5. **מודליסט** - בעל תואר אקדמי רלוונטי בתחום המודלים התחבורתיים ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות, בעבודה ב-GIS ובמערכות ממוחשבות לתכנון תחבורה כדוגמת EMME/2 ו-TRANSCAD – **תנאי סף**.



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

**יובהר כי המציע רשאי להתקשר עם נותני השירותים המפורטים לעיל כקבלני משנה. עוד יובהר כי המציע רשאי להציע נותני שירותים שימלאו מספר תפקידים ובלבד שיציע מינימום של 3 נותני שירותים שונים.**

5.1.3. **מנהל הפרויקט** בעל ניסיון בגיבוש של לפחות 2 תכניות אסטרטגיות לתחבורה או תשתיות תחבורה ב-7 השנים האחרונות - **תנאי סף**

יובהר כי ניסיון בגיבוש תכניות אסטרטגיות לתחבורה או תשתיות תחבורה ייחשב ככל שהתכנית כוללת: הגדרת יעדים אסטרטגיים, ניתוח רשת תחבורה קיימת, פיתוח חלופות רשת חדשות ובחינת השפעתן על רמת השירות, הנגישות, הפיתוח הכלכלי והאורבני, עמידה ביעדים שקבע משרד התחבורה אם יש כאלה, וגיבוש המלצות לאמצעי מדיניות משלימים.

5.1.4. לכל נותני השירותים מטעם המציע ניסיון של חמש שנים לפחות בעבודה עם נותני תחבורה ממקורות שונים – **תנאי סף**.

יובהר כי ניסיון בעבודה עם נתונים המתקבלים ממקורות שונים כולל עבודה עם נתונים מגוונים הן בתחום התחבורה והן תחום התחבורה הציבורית לרבות, תחזיות תנועה ורמת שירות ממודל תחבורתי וביצוע בקורות איכות על הנתונים.

5.1.5. נותני השירותים בעלי ניסיון בגיבוש תכניות אסטרטגיות לתחבורה ציבורית ב-10 השנים האחרונות – **יתרון**

מפרט תכנית אסטרטגית ראה סעיף 5.1.3.

5.1.6. לנותני השירותים היכרות מעמיקה של המאפיינים הייחודיים של העיר ומטרופולין ירושלים - **יתרון**

ניסיון בתכנון תחבורה ציבורית בעיר ירושלים וסביבתה והיכרות מעמיקה עם המאפיינים הייחודיים של העיר ומטרופולין ירושלים.

5.1.7. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 (להלן בסעיף זה: "החוק"), דהיינו: אישור מפקיד מורשה (כמשמעו בחוק) או מרואה חשבון או יועץ מס המאשר כי המציע:

א. מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי חוק מס ערך מוסף.

ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מע"מ על פי חוק מס ערך מוסף.

ג. פרטי רשום, מנהלים בעלי שליטה, בעלי ענין.

## 6. ההצעה

ההצעה תכלול את הפרטים הבאים:



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

- 6.1. פרטי המציע (כולל: פרטים ליצירת קשר - מספר טלפון וכתובת דוא"ל) בצירוף טבלה מפורטת של הניסיון התחבורתי הרלוונטי של המציע, בפורמט המצורף **כנספח ג'** להזמנה זו.
- 6.2. **קורות החיים של צוות נותני השירותים** המיועדים לספק את השירותים, תוך פירוט ההשכלה והכשרה רלבנטית ונתונים התומכים בכישורים הנדרשים. **הצוות יכלול את היועצים שהוגדרו בסעיף 5.1.2. היה ובהצעה מופיעים יותר מ- 5 נותני שירות, נדרש המציע לסמן את נותני השירותים שינוקדו (אחד לכל סוג נותן שירותים).**
- 6.3. על המציע לצרף **עבור כל אחד מנותני השירותים** טבלת ניסיון מקצועי רלבנטי בפורמט המצורף **כנספחים ד'-ח'** להזמנה זו.
- 6.4. אישורים נדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים כמפורט בסעיף 5.1.7 לעיל.
- 6.5. על המציע לצרף להצעתו את התנאים הכלליים ולהגישם כשהם חתומים על כל עמוד. חתימה על כל עמוד תהווה אישור להסכמתו של המציע לתנאים הכלליים של הצוות ומהווה תנאי להגשת הצעה. מסמך התנאים הכלליים נמצא באתר הצוות בכתובת [jet.gov.il](http://jet.gov.il) במחיצה "מכרזים".

## 7. התחייבויות המציע

- 7.1. המציע ו/או נותני השירותים מטעמו יהיה מנוע מלהתקשר בעצמו או על ידי תאגיד בשליטתו או על ידי מי מטעמו או ע"י כל גורם קשור אחר עם מפעילי תחבורה ציבורית או מפעילי הרכבת הקלה בירושלים ולא יעמיד עצמו במצב של ניגוד עניינים. יובהר כי בכל מקרה בו קיים ספק בסוגיית ניגוד העניינים, על המציע להודיע על כך למזמין כבר בשלב הגשת ההצעות, והמזמין יכריע בשאלה האם קיים ניגוד עניינים.
- 7.2. על המציע להתחייב לזמינות לפגישות במשרדי המזמין הממוקמים בירושלים, בכל שעות העבודה המקובלות, ובהתראות קצרות יחסית.
  - א. יובהר כי על המציע להתחייב כי רשימת נותני השירותים אותה הוא מציע תעמוד לרשות המזמין לאורך כל תקופת ההתקשרות ואם אחד מנותני השירותים יבקש לעזוב לאחר הזכייה, מותנה הדבר במתן הודעה מראש ובכתב של 90 יום ובאיתור מועמד חלופי שיעמוד בדרישות המפורטות בהזמנה זו ויהיה מקובל על המזמין והכל מבעוד מועד. במידה ותנאי זה לא יתקיים, יפגע הדבר במסגרת העבודה של המציע ויהווה עילה לאי מימוש כלל מסגרת ההתקשרות.
  - ב. כאמור לעיל ולמען הסר ספק יובהר כי המציע יהיה רשאי להתקשר עם נותני השירותים המפורטים לעיל כקבלני משנה. יודגש, כי אין באמור כדי לגרוע מחובתו של המציע להתחייב למידת זמינותם של כלל נותני השירותים בהתאם למפורט לעיל ולהלן.

## 8. התמורה הכספית:

- 8.1. התמורה הכספית, אשר תשולם עבור ביצוע עבודות התכנון תקבע בהתאם לתעריפים הנהוגים אצל המזמין ואופן הפעלתם על-ידי המזמין לכל נושא לפי העניין. בין היתר נוהג המזמין לפעול בהתאם



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

לתעריף משרד הביטחון, משרד הבינוי והשיכון, א.א.א.י, תעריף נתיבי ישראל ותעריף חשכ"ל ליועצים נותני שירותים. **יודגש כי בהתאם לשיקול דעתו של המזמין, יוחלט על מקרים בהם התמורה תשתלם במחיר קבוע ואחיד.**

8.2. יובהר כי המזמין נוהג להפעיל את התעריפים בהתאם לשיקול דעתו ולבצע התאמות של התעריפים לצרכיו הייחודיים. יובהר גם כי תעריפי חשכ"ל שישולמו יכללו הנחה קבועה בשיעור של 20% בגין עבודות מתמשכות.

## 9. אופן ההתקשרות

9.1. **הזמנת עבודה** – נציג המזמין יעביר אל הזוכה בקשה לביצוע העבודה, בבקשה תצוין מהות המשימה, תוצרי העבודה, לוח הזמנים והתמורה הכספית עבור ביצועה. הזוכה לא יחל בעבודתו לפני קבלת הזמנת עבודה מפורטת חתומה על-ידי נציג המזמין כמפורט להלן. ההסכם יופעל באמצעות הזמנות עבודה מאושרות בלבד ואין כל התחייבות מצד המזמין להזמין את כל העבודה בהסכם המסגרת ו/או חלק ממנה, אי הזמנת עבודה מתוך הסכם המסגרת אינה מהווה הפרה של החוזה ואינה מחייבת בתשלום פיצוי כלשהוא בגין עבודה ו/או שירותים שלא הוזמנו.

9.2. עם הזמנת העבודה יחתום הזוכה על טופס הזמנה של המזמין בו תוגדר העבודה, היקפה, התעריף על-פיו תשולם התמורה. נציג המזמין יאשר בחתימתו את הזמנת העבודה.

9.3. מנגנון ההתקשרות לכל פרויקט ופרויקט יהיה כמפורט להלן:

9.3.1. התקשרות עד לסך של 50,000 ש"ח תעשה בכפוף לאישור נציג המזמין וסמנכ"ל כלכלה וכספים אצל המזמין; התמורה תיקבע בהתאם לתעריף שיקבע ע"י המזמין עפ"י האמור בסעיף 8.1 לעיל.

9.3.2. התקשרות מעל לסך של 50,000 ש"ח תבוצע על-פי תעריף שיקבע על-ידי המזמין עפ"י האמור בסעיף 8.1 לעיל. במקרים מסוימים, ועל פי שיקול דעתו של המזמין, תבוצע התמחרות בין הזוכים השונים לעניין ההתקשרות;

9.3.3. יודגש כי בכל מקרה של התקשרות מעל לסך של 50,000 ש"ח, יובא עניין ההתקשרות לדיון בוועדת ההתקשרויות של העמותה.

9.4. המזמין יהיה רשאי להזמין עבודות בכל היקף ואף לא להזמין עבודות כלל וכן לקבוע את חלוקת העבודה בין הזוכים השונים על פי שיקול דעתו הבלעדי.

10. תקופת החוזה:



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

- א. החוזה עם כל אחד מהזוכים יהיה לתקופה של ארבע שנים או עד גמר התקציב שנחתם עם הזוכה. היה והתקציב לא ינוצל עד תום ארבע שנים ממועד החתימה על החוזה, תשמר למזמין הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה בשנתיים נוספות.
- ב. למזמין תשמר הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה, בכל שלב בעבודה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדית.
- ג. למזמין תשמר הזכות להעביר תקציב בין הזוכים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדית.

### 11. הגשת ההצעות:

הצעה תוגש לתיבת ההצעות במשרדי צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים, עד ליום ג', ה-31.10.2017, בשעה 12:00, בכתובת: בנין כלל, רח' יפו 97 ירושלים. ההצעה תימסר ב-2 עותקים מודפסים ועותק אלקטרוני (על גבי דיסק או כונן USB) במעטפה סגורה, עליה יצוין "הצעה למתן שרותי תמיכה וייעוץ בעדכון התכנית האסטרטגית לתחבורה ציבורית במטרופולין ירושלים" ותכלול את הנושאים המפורטים לעיל. הצעות שתתקבלנה לאחר המועד שצוין לעיל לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע כמות שהן. ההצעה תהיה תקפה במשך 6 חודשים מן היום שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות.

### 12. שאלות והבהרות:

בשאלות או הבהרות ניתן לפנות לעמית בלוגובסקי, במייל [amit@jtmt.gov.il](mailto:amit@jtmt.gov.il) עד לתאריך 19.10.2017 בשעה 16:00. הבהרות מהותיות יועברו ככל הניתן לידיעת כלל המציעים. יובהר כי רק הבהרות שניתנו בכתב יחייבו את המזמין.

### 13. הקריטריונים לבחירת ההצעות הזוכות:

הבחירה בזוכים תתבצע על בסיס הקריטריונים האיכותיים המפורטים להלן. יובהר כי הניקוד יעשה עבור כל אחד מ-5 נותני השירותים הנדרשים ע"י המזמין ואשר סומנו ע"י המציע בהצעתו. היה ובהצעה לא יופיע מועמד עבור אחד מצוות נותני השירותים מטעם המציע, תנוקד ההצעה עבור אותו נותן שירותים בכל הקריטריונים בניקוד 0 (אפס).



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

מס"ד	קריטריון	נקודות
1	השכלה והכשרה מקצועית של נותן השירותים המוצע – תואר אקדמאי, תחומי הלימוד, השתלמויות וקורסים מקצועיים	10
3	מגוון פרויקטים רלוונטיים בהם היה מעורב נותן השירותים המוצע – פרוט הפרויקטים השונים והפרויקטים המשלימים	15
2	ניסיון נותן השירותים המוצע בגיבוש תכנית אסטרטגית לתשתיות תחבורה – פרוט הפרויקטים והיקפם, כולל פרויקטים משלימים. מנהל הפרויקט – 8 נקודות, שאר נותני השירותים – 12 נקודות (4 נקודות לכל אחד)	20
4	ניסיון נותן השירותים המוצע בבניית תכניות אסטרטגיות לתחבורה ציבורית – פרוט הפרויקטים, היקפם ופרויקטים משלימים. מנהל הפרויקט – 4 נקודות, שאר נותני השירותים – 6 נקודות (2 נקודות לכל אחד)	10
5	ניסיון נותן השירותים המוצע בעבודה עם מודלים תחבורתיים – בניית תרחישים, בקרות על נתוני מודל, ניתוח ועיבוד נתוני מודל וכו'. מנהל הפרויקט – 4 נקודות, שאר נותני השירותים – 6 נקודות (2 נקודות לכל אחד)	10
6	ניסיון נותן השירותים המוצע בעבודה עם נתוני תחבורה – פרוט הניסיון, מגוון הנתונים מקורות הנתונים ובקרה על הנתונים. מנהל הפרויקט – 4 נקודות, שאר נותני השירותים – 6 נקודות (2 נקודות לכל אחד)	10
7	הכרות נותן השירותים המוצע עם מאפייני העיר ירושלים – מאפייני תחבורה, דמוגרפיה, טופוגרפיה וכו'	5
8	הכרות נותן השירותים המוצע עם מאפייני מרחב מטרופולין ירושלים – מאפייני תחבורה, דמוגרפיה, טופוגרפיה וכו'	5
9	יכולת נותן השירותים המוצע לספק שירותים נוספים	5
10	התרשמות כללית	10
	<b>סך הכל</b>	<b>100</b>

< המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבוע את הניקוד בסעיף "התרשמות כללית" לאחר קיום פגישות וראיונות עם המציעים המובילים.

< תנאי סף להשתתפות בהליך הבחירה הסופי יהיה ציון כולל מעל 65 נקודות (לא כולל את הציון עבור ההתרשמות הכללית).





תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

#### 14. בחירת זוכה/ים וחלוקת התקציב:

המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור יותר ממציע אחד לביצוע העבודה, בהתאם לשיקול דעתו המקצועית. חלוקת התקציב בין הזוכים, ככל שיהיה יותר מזוכה אחד, תעשה אף היא על פי שיקול דעתו של המזמין.

#### 15. זכויות המזמין:

המזמין שומר לעצמו את הזכויות שלהלן:

- 15.1. להזמין את המציעים או מי מהם לשם הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית, לבצע הליך של Best and final.
- 15.2. לדחות כל הצעה או את כל ההצעות.
- 15.3. לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים לעניין ההצעות שהוצעו.
- 15.4. לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן את הדרישות המפורטות במסמך זה.
- 15.5. מובא בזאת לידיעת המציעים, כי המזמין רשאי להזמין מכל אחד מהזוכים, עבודות בהיקף שיקבע על ידו ועל פי שיקול דעתו וכן להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך זה או לא להזמיןם בכלל.
- 15.6. אין המזמין מתחייב לקבל כל הצעה שהיא.
- 15.7. המזמין רשאי לאחד/לפצל הצעות של מציעים שונים, לקיים מו"מ עם המציעים ו/או עם מי מהם, לצמצם ו/או לבטל את העבודה ו/או חלקה בשל סיבות תקציביות ו/או מנהליות ו/או ארגוניות כלשהן ולמציעים לא תהיה כל טענה/דרישה או תביעה בשל שימוש שעשה המזמין בזכות מזכיותיו אלו.
- 15.8. הצעה שהוגשה שלא בהתאם לדרישות הסף האמורות תפסל והודעת פסילה תימסר למציע. ואולם, רשאית הוועדה שלא לפסול הצעה אם ראתה כי נפלה בה טעות טכנית, כגון טעות סופר או חשבונית, ובלבד כי הטעות הינה בתום לב.
- 15.9. המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, אם ראה כי טעם הפסילה שבהצעתו הינו טכני, כמפורט לעיל, לתת למציע פרק זמן מוגדר כדי לתקן את הפסול הטכני שבהצעה ולאשרו בחתימתו ולא לפסול אותה אם הפסול תוקן תוך פרק הזמן שהוגדר.

בברכה,

יהושע בירוטקר

יחידת תכנון אסטרטגי ומו"פ

## תכולת העבודה – SOW

### כללי:

תכנית האב לתחבורה ציבורית בירושלים כוללת שילוב של מערכות להסעת המונים עם רשת אוטובוסים משלימה. השלב הראשון של מערכת זו, הכולל קו רכבת קלה, קווי BRT וקווי אוטובוס משלימים, הופעל בשנים האחרונות. השלבים הבאים כוללים הארכות ושלוחות לקו הרכבת הקלה הראשון והקמת קווים נוספים. הצוות נדרש במסגרת אחריותו לבחון ולגבש המלצות לחלופות הרשת השונות. במקביל, הצוות עוסק במשימות שוטפות הנוגעות בתכנון, קידום וניהול התחבורה הציבורית במטרופולין ירושלים. כמו כן, נדרש צוות תכנית אב למשימות תכנון בתחום התחבורה בעיר ובמטרופולין אשר אינן קשורות בהכרח לתח"צ וכן נדרש הצוות לסייע לרשויות בגיבוש הצעות והמלצות בסוגיות תחבורתיות שונות.

### מטרת העבודה:

מטרת העבודה היא קבלת שירותי ייעוץ מקצועיים בנושאי תכנון תחבורה אסטרטגית. השירותים כוללים עבודות ניתוח ועיבוד נתוני תנועה ורשתות תח"צ וגיבוש הצעות והמלצות בסוגיות הנוגעות בתחבורה ציבורית שעל הפרק, הגשת חוות דעת מקצועיות בנושאי תחבורה שונים, סיוע בבניית רשתות תח"צ, ביצוע בדיקות כלכליות לפרוייקטי תחבורה, סיוע בעבודה באמצעות מערכות GIS, ניתוח נתונים המתקבלים ממקורות שונים בהם גם המודל התחבורתי, יצירת מפות תנועה והכנת תכניות תנועה.

הערכת היקף הפעילות הכוללת של **כלל הזוכים** במכרז למתן שירותי תמיכה וייעוץ בעדכון התכנית האסטרטגית לתחבורה במטרופולין ירושלים הינה בסדר גודל של כ- 10,000,000 ₪ לתקופה של ארבע שנים. הערכת היקף הפעילות מתבססת על תכנית העבודה לשנים הקרובות והיא מותנה בהיקף המשימות והפרוייקטים אשר יוטלו על הצוות, בנוסף לעבודה השוטפת. יודגש כי הערכת היקף הפעילות האמורה לעיל, מתייחסת לכלל הזוכים, בין יועץ אחד לשלושה יועצים, וכי הצוות יפעל על-פי שיקול דעתו הבלעדי. לאור כך, אין התחייבות להזמין ממי מן הזוכים עבודות בהיקף מסוים ו/או לחלוקה שווה בין הזוכים השונים ו/או כל התחייבות אחרת משתמעת מטעם הצוות.



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

## תכולת העבודה :

הייעוץ המקצועי יעסוק בעיקר בכל הקשור לקידום התכניות האסטרטגיות לתחבורה. חלק ממרכיבי התכניות כבר נמצאים בשלבי עבודה, חלקם עדיין בשלב התכנון הראשוני ואחרים יקודמו בהתאם לדרישות משרד התחבורה ועיריית ירושלים. היועצים שיבחרו (הזוכים) ידרשו להשתתף בכל הישיבות ופגישות העבודה הרלוונטיות ובהתאם לקביעת נציגי צוות תכנית אב. יודגש כי לכל פרויקט ייקבעו אופן הגשת תוצרי העבודה ואבני הדרך להגשתם. במקרים רלוונטיים, תכניות תנועה וקבצים שיוגשו ע"י היועצים יהיו עפ"י מפרט ודרישות התכנון של המחלקה להסדרי תנועה בעיריית ירושלים. להלן דוגמאות לנושאים בהם יידרש הייעוץ :

### 1. תכנית אסטרטגית לפיתוח תחבורה ציבורית :

משרד התחבורה קידם תכניות אסטרטגיות לפיתוח התחבורה הציבורית בכל המטרופולינים בישראל והן ברכבת ישראל. תכניות אלו משולבות בתכניות העבודה הרב שנתיות הן של גופי הסמך והן של משרד התחבורה. כמו כן, תכניות אלו מתעדכנות באופן שוטף בהתאם להתפתחויות בכל מטרופולין. לאחרונה, החליטה מנכ"לית משרד התחבורה להקים מחדש את ועדת ההיגוי הבין-משרדית לליווי, תכנון ויישום התכנית האסטרטגית במטרופולינים השונים וברשת הארצית. המשנה למנכ"לית משרד התחבורה ירכז את עבודת הוועדה שתורכב מנציגי משרד התחבורה, משרד האוצר ומשרדי ממשלה נוספים בהתאם לצורך וישתתפו בה גם נציגי גופי הסמך של משרד התחבורה (רכבת ישראל, נת"ע, נתיבי איילון, יפה נוף, צוות תכנית אב באר שבע וצוות תכנית אב ירושלים). לאור הניסיון הייחודי שנצבר בירושלים בקידום התחבורה הציבורית, מבקש משרד התחבורה להתבסס על הפלטפורמה של הצוות כדי לסייע לוועדת ההיגוי ללוות את תהליך התכנון בארבעת המטרופולינים והן ברשת הרכבת הארצית.

### 2. עידוד השימוש בתחבורה הציבורית :

פיתוח תכנית לעידוד השימוש בתחבורה הציבורית המבוססת על התכנית האסטרטגית לפיתוח התחבורה הציבורית. התכנית מיועדת לבסס את הנגישות העתידית במטרופולין על התחבורה הציבורית בשילוב של אמצעים משלימים ואמצעי מדיניות נוספים כגון מדיניות תעריפים. יעשה ניסיון ללמוד מהניסיון הנצבר ביישום תכניות דומות במקומות שונים בעולם. כמו כן, תגובש תכנית להשקעות בתחבורה ציבורית ובמערכות תומכות אחרות כמו גם, גיבוש מדיניות לעידוד השימוש בתחבורה הציבורית כמו: תמריצים וקנסות, תוספות שירות, שיפור רמת השירות ואמינות המערכת.

### 3. הפחתת נסועת רכב פרטי :

בהתאם להחלטת ממשלה משנת 2016 על קידום תכנית לאומית ליישום יעדים להפחתת פליטות גזי חממה ולהתייעלות אנרגטית, מבקש משרד התחבורה לגבש תכנית להשגת היעד להפחתת גזי החממה באמצעות הפחתת נסועת רכב פרטי. תכנית זו, בדומה לתכנית לעידוד השימוש בתחבורה הציבורית, תתבסס על התכנית האסטרטגית לפיתוח התחבורה הציבורית. הפרויקט יכלול ניתוח



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

מגמות של נסועת רכב פרטי במטרופולין, תערך סקירת ספרות להתפתחות הגודש בערים כולל השוואה של ערים שונות בעולם. כמו כן, תגובש תת-תכנית לשימוש וניצול טכנולוגיות המעודדות תחבורה שיתופית.

#### 4. פרויקטים תחבורתיים:

הצוות נדרש מעת לעת לבחון, לקדם ולגבש המלצות בנוגע לפרויקטים תחבורתיים שונים במרחב מטרופולין ירושלים. היועצים ידרשו לסייע בניתוח וגיבוש ההמלצות ביחס לכל אחד מהפרויקטים. להלן מספר דוגמאות לפרויקטים המטופלים בצוות תכנית אב ופרויקטים שיש בכוונת צוות תכנית אב לקדם:

##### א. שלב ו' של מערכת הסעת המונים

עד כה תכנן וקידם הצוות חמישה שלבים במערכת הסעת המונים. בכוונת הצוות לקדם את התכנון של השלב השישי כמפורט להלן.

שלב א' – קו הרכבת הקלה הקיים (הקו האדום).

שלב ב' – מצוי בשלב מתקדם של ביצוע, כולל שתי הארכות של קו הרכבת הקלה (הארכה צפונה לנווה יעקב והארכה דרומה לכיוון הדסה עין כרם) ושתי שלוחות של הקו (להר הצופים ולגבעת רם).

שלב ג' - תכנית לטווח הזמן הבינוני הכוללת תכנון ולבסוף בינוי של שני קווי רכבת קלה נוספים: כחול וירוק. קידום הקווים הללו הינו המטלה העיקרית הניצבת בשנים הקרובות בפני הצוות, כאשר הקידום הסטטוטורי בעיצומו ואילו התכנון עבר לשלב תכנון מפורט. המטלות המבוצעות כעת כוללות: הספקת נתוני קלט לתכנון (תחזיות תנועה ונוסעי תח"צ, וכן ספירות מצב קיים), אינטגרציית תכנון קווי הרכבת הקלה עם תכנון מערך התח"צ המשלים.

שלב ד' – תכנית הסעת המונים הכוללת מערך של 3 קווי רכבת נוספים מעבר לקווי שלב ג': קו דרומי (סגול), קו מזרחי (חום) וקו שער האשפות – מוזיאון ישראל (צהוב). מערך זה של קווים נבדק ונמצא ישים הנדסית ותפעולית, תחת תנאי תדירות מסוימים. שלב ה' – מתן מענה לסוגיות ארוכות טווח שנמצאו בשלב ג' שיש לתכנן עבורן מענה ברמת תכנון רעיוני ראשוני תוך שימוש נרחב במודל התחבורתי וניסיון לייצר קבוצה מצומצמת של חלופות. מדובר בארבע סוגיות מרכזיות:

- צווארי בקבוק ברשת הרכבות הקלות.
- אזורים עם כיסוי לא מספק (מרחקי הליכה גדולים יחסית מתוואי הסעת המונים).
- חיבור מסילתי לבית שמש.
- הארכת תוואי רכבת ישראל בתוך העיר.

שלב ו' – תכנון רעיוני וראשוני של מערכת מסילות המחברות את יישובי המטרופולין לעיר ירושלים כולל בחינה של תוואים תת קרקעיים בעיר ירושלים. כמו כן, בחינת



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

הביקוש של רשת הרכבות בעיר ירושלים והצורך בתוואים תת קרקעיים של רשת זו.

## ב. פרויקט הכניסה לעיר

בשנים הקרובות צפוי פיתוח של רובע שער העיר בכניסה לירושלים. זהו פרויקט בעל השלכות משמעותיות על התחבורה הציבורית באזור. בין היתר, מתוכננים שינויים בהסדרי התנועה ומתוכנן בינוי במגרשים המשמשים כיום כחניונים תפעוליים וכחניוני לילה לאוטובוסים בקווי שירות. במקביל, באזור צפויה להיחנך תחנת האומה של הקו המהיר של רכבת ישראל, ואמורים להיות מוקמים שלוחת הקו האדום של הרכבת הקלה לגבעת רם, ובהמשך הקו הירוק. צוות תכנית אב נדרש לבדוק את הצרכים התחבורתיים הנובעים מפיתוח רובע שער העיר ולגבש תכניות בהתאם.

בברכה,  
יהושע בירוטקר



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

## נספח ג' - טבלת ניסיון מקצועי עבור המציע

פרטי איש קשר אצל המזמין	שם פרטי התקשרות	מהות העבודה שבוצעה (דגש על עבודה עם נתוני תחבורה, הגדרת יעדים אסטרטגיים, ניתוח רשת תחבורה קיימת, פיתוח חלופות רשת חדשות ובחינת השפעתן על רמת השירות, הנגישות, הפיתוח הכלכלי והאורבני, עמידה ביעדים שקבע משרד התחבורה וגיבוש המלצות לאמצעי מדיניות משלימים.)	תפקיד בפרוייקט	שם הפרוייקט	מזמין העבודה	שנות ביצוע	
						עד שנה	משנה



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

### נספח ד' טבלת ניסיון מקצועי מנהל פרויקט

פרטי איש קשר אצל המזמין	שם פרטי התקשרות	מהות העבודה שבוצעה (דגש על מתן שירותי תכנון תחבורה, קידום תוכניות אסטרטגיות)	תפקיד בפרויקט	שם הפרויקט	מזמין העבודה	שנות ביצוע	
						עד שנה	משנה



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

**נספח ה' טבלת ניסיון מקצועי עבור מתכנן תחבורה**

פרטי איש קשר אצל המזמין פרטי התקשרות	שם	מהות העבודה שבוצעה (דגש על תכנון תחבורה)	תפקיד בפרויקט	שם הפרויקט	מזמין העבודה	שנות ביצוע	
						עד שנה	משנה





תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

**נספח ו' טבלת ניסיון מקצועי עבור מתכנן תחבורה ציבורית**

פרטי איש קשר אצל המזמין פרטי התקשרות	שם	מהות העבודה שבוצעה (דגש על תכנון תחבורה ציבורית)	תפקיד בפרויקט	שם הפרויקט	מזמין העבודה	שנות ביצוע	
						עד שנה	משנה



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

### נספח ז' טבלת ניסיון מקצועי עבור כלכלן תחבורה

פרטי איש קשר אצל המזמין פרטי התקשרות	שם	מהות העבודה שבוצעה (דגש על בדיקת כדאיות כלכלית, הערכת תשומות של מפעילי תחבורה ציבורית)	תפקיד בפרויקט	שם הפרויקט	מזמין העבודה	שנות ביצוע	
						עד שנה	משנה



תוכנית אב  
לתחבורה ירושלים

**נספח ח' טבלת ניסיון מקצועי עבור מודליסט**

פרטי איש קשר אצל המזמין	שם פרטי התקשרות	מהות העבודה שבוצעה (דגש על עבודה עם GIS ומערכות ממוחשבות לתכנון תחבורה – יש לפרט סוגי מערכות)	תפקיד בפרויקט	שם הפרויקט	מזמין העבודה	שנות ביצוע	
						עד שנה	משנה