

# הזמנה להציע הצעות לביצוע עבודות מדידה והכנת תצ"ר בירושלים והמטרופולין – הליך

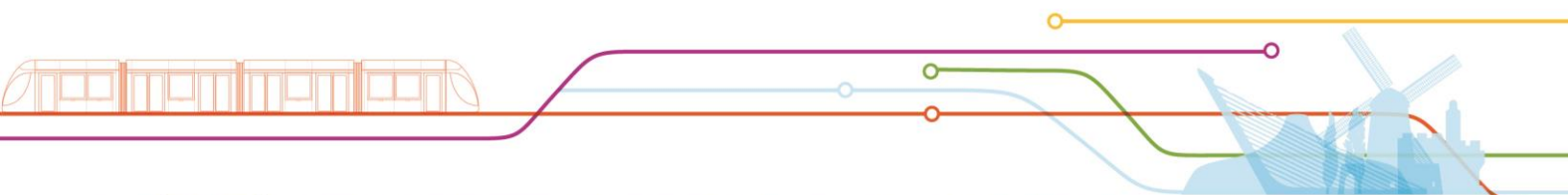


צוות תכנית אב לתחבורה

יולי 2019

פרטי המציע

		שם המשרד
		פרטי מגיש ההצעה
	כתובת	פרטי התקשרות
	טלפון	
	דוא"ל	



יולי 2019

## הזמנה להציע הצעות לביצוע עבודות מדידה והכנת תצ"ר בירושלים והמטרופולין –

הליך מס' 015-2019

### 1. כללי

"צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים" פועל במסגרת העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני - ירושלים (להלן: "הצוות"). הצוות מנהל ומקדם מגוון פרויקטים ותחבורתיים בעיר ירושלים ובמטרופולין ובראשם ההקמה והתכנון של מערכת הסעת המונים ורשת התחבורה הציבורית הנלווית לה. כחלק מעבודתו עוסק הצוות בתכנון מערכת הכבישים ורשת התחבורה הציבורית ושילוב ביניהן, ובתכנון מערכות תומכות כגון: חניוני "חנה-וסע", חניונים, מסופי אוטובוסים ועוד. פרויקט הדגל אותו מנהל ומקדם הצוות מטעם המגזר הציבורי הוא תכנון והקמה של הקווים המסילתיים של הרכבת הקלה בירושלים. במסגרת פעילות הצוות כמתואר לעיל, נדרש הצוות לבצע עבודות מדידה ברמות שונות (מדידות פוטוגרמטריות ומדידות מפורטות), הכנת תצ"ר וכן לבצע בקרת ביצוע על העבודות בשטח, כמפורט בהזמנה זו להלן.

### 2. הגדרות

**המזמין -** צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים, העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני ירושלים ;  
**נציג המזמין -** מי שימונה מעת לעת על ידי המזמין לנהל ולפקח על ביצוע ומתן השירותים המפורטים בהזמנה זו ו/או כל אדם אשר יוסמך ע"י המזמין בכתב לתפקיד זה. כל עוד לא הודיע המזמין למציע אחרת יהא נציגו מנהל תחום סטטוטוריקה ;  
**המציע -** מי שהגיש הצעה, בין אם נתקבלה הצעתו ובין אם לאו. המציע יהיה האישיות המשפטית אשר בשמה הוגשה ההצעה ;  
**הזוכה/זוכים -** מי מבין המציעים שהצעתו תבחר על ידי המזמין ;  
**הסכם מסגרת -** הסכם שיחתם עם הזוכה/זוכים למתן השירותים כאמור לעיל.  
**הזמנת עבודה -** אופן ההתקשרות עם הזוכה/ים לביצוע מטלות שיקבעו. במסגרת הזמנת העבודה יקבע היקף הפרויקט, תמורתו ולוחות הזמנים לביצוע.  
**פרויקט מדידה -** הוא עבודת מדידה הכוללת אחד או יותר מהאלמנטים הבאים : תכנית פיסית, תשתיות, עצים, קירות משני צדי הרחוב, תמרורים, מבני דרך, סימוני כביש, תאי ביוב וניקוז, שוחות, פרטי גימור מיוחדים וכיו"ב של רחוב עירוני קיים בישראל, לצורך תכנון ו/או ביצוע עבודות תשתית שונות.

### 3. השירותים הנדרשים

- 3.1 הצוות מעוניין להתקשר עם יועץ למתן שירותי מדידה והכנת תצ"ר עבור התכניות המקודמות על ידי הצוות.
- 3.2 השירותים הנדרשים מפורטים במסמך תכולת העבודה (SOW) המצורף למסמך זה. מסמך תכולת העבודה מחייב לצורך הכנת ההצעה ולצורך ההתקשרות. על המציע לקרוא בעיון את המסמך הנ"ל ולהכין את הצעתו בהתאם להנחיות המוגדרות בו.
- 3.3 ההסכם שייחתם עם הזוכים יהיה הסכם מסגרת, אשר יופעל על פי צרכי הפרויקט ובהתאם להחלטת הצוות ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 3.4 בכל עת בה ירצה הצוות להפעיל את הזוכה יעביר נציג הצוות אל הזוכה הזמנת עבודה לביצוע שירותי מדידה במטלה שתוגדר. בהזמנת העבודה יצוינו תחומי העבודה, הנחיות מיוחדות לביצועה, לוח הזמנים להשלמת העבודה והתמחור.

### 4. תקופת ההתקשרות

- 4.1 משך ההתקשרות יהיה לכל היותר 5 שנים או עד תום המסגרת הכספית, לפי המוקדם.
- 4.2 יובהר כי ככל והחל הזוכה בביצוע הזמנת עבודה, אשר במהלכה הסתיימה תקופת ההתקשרות, אזי יהיה על הזוכה לסיים את המטלות הנדרשות בהזמנת העבודה לשביעות רצון המזמין.
- 4.3 עוד יובהר כי הצוות אינו מתחייב להפעיל את הזוכה או הזוכים, והוא שומר לעצמו את הזכות להקטין או להגדיל את ההתקשרות או לא לבצעה כלל ולזוכה לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

### 5. תנאי סף

- על המציע לעמוד בתנאי הסף הבאים :
- 5.1 המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד רשום כחוק בישראל.
  - 5.2 למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 (להלן בסעיף זה: "החוק"), דהיינו: אישור מפקיד מורשה (כמשמעו בחוק) או מרואה חשבון או יועץ מס המאשר כי המציע:
    - א. מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי חוק מס ערך מוסף.
    - ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מע"מ על פי חוק מס ערך מוסף.
  - 5.3 המציע בעל 10 שנות ניסיון לפחות בתחום המדידות, לרבות מדידות לצורך הכנת תכניות לצרכי רישום (תצ"ר).
  - 5.4 המציע רשום במאגר המודדים המוסמכים של משרד הבינוי והשיכון או במאגר המרכז למיפוי ישראל.
  - 5.5 המציע מעסיק בהעסקה ישירה ויכול להעמיד לטובת מתן השירותים כאמור בהזמנה זו מנהל צוות עבודה (להלן: "המודד") אשר עומד בתנאים המצטברים להלן:
    - 5.5.1 מודד מוסמך.

5.5.2. בעל 5 שנות ניסיון לפחות בביצוע עבודות מדידה.

5.6. המציע מעסיק בהעסקה ישירה ויכול להעמיד לטובת מתן השירותים מומחה בהכנת ורישום תצ"ר (להלן: "מומחה תצ"ר")\* בעל ניסיון ברישום של שני תצ"רים לפחות.

\*יובהר כי ניתן להציע את אותו אדם הן לתפקיד המודד והן לתפקיד מומחה התצ"ר.

## 6. קריטריונים לבחירת ההצעה

6.1 הבחירה תתבצע על בסיס הקריטריונים המפורטים להלן כאשר איכות ההצעה תהווה 80 נקודות וההצעה הכספית תהווה 20 נקודות ובהתאם לחלוקה הבאה:

מס"ד	קריטריון	מציע	ניקוד מרבי
1	מספר המודדים המוסמכים/מהנדסים בהעסקה ישירה.	מציע	10
2	מציע המעסיק מודד מוסמך/מהנדס מעבר למודד המוצע בתנאי הסף יקבל 3 נקודות בעבור כל מודד מוסמך/מהנדס.	מציע	3
3	מציע המעסיק בהעסקה ישירה מודד מוסמך כ"מודד מבקר" כהגדרתו בתקנות המדידות (מדידות ומיפוי) ה'תשע"ו 2016 יקבל 3 נקודות.	מציע	5
4	אנשי צוות מקצועי נוספים בהעסקה ישירה (נוסף לאלה המוצעים לעיל) - נקודה אחת בעבור כל איש צוות.	מציע	10
5	המציע יקבל ניקוד בעבור היקפן הכספי של פרויקטי המדידה שביצע בין השנים 2016-2018, וזאת בהתאם לחלוקה כדלקמן: מציע שביצע עבודות בהיקף כספי מצטבר של מתחת למיליון ₪ יקבל 0 נקודות. מציע שביצע עבודות בהיקף כספי מצטבר של מעל מיליון ₪ ומתחת ל 2 מיליון ₪ יקבל 4 נקודות. מציע שביצע עבודות בהיקף כספי מצטבר של מעל שני מיליון ₪ ומתחת ל 3 מיליון ₪ יקבל 6 נקודות. מציע שביצע עבודות בהיקף כספי מעל מצטבר של 3 מיליון ₪ יקבל 10 נקודות.	מודד מוסמך	15
6	המודד המוסמך יקבל עד נקודה אחת בעבור כל פרויקט מדידה	מומחה תצ"ר	5
7	מומחה התצ"ר יקבל עד נקודה אחת בעבור כל שנת ניסיון ברישום תצ"ר.	מומחה תצ"ר	10
8	מומחה התצ"ר יקבל עד נקודה אחת בעבור כל תצ"ר שרשם בתחום עירוני.	כללי (מציע)	10
9	ניסיון בעבודות מדידה בירושלים	כללי	5
10	חוות דעת מזמיני עבודה קודמים	כללי	7
11	התרשמות כללית	הצעה כספית	20
	סה"כ		100

## 7. המסמכים שיש לצרף להצעה

- 7.1. העתק תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה.
- 7.2. אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, כמפורט לעיל.
- 7.3. אסמכתא המעידה על רישום המציע במאגר המודדים המוסמכים של משרד הבינוי והשיכון או במאגר המרכז למיפוי ישראל.
- 7.4. תצהיר עמידת המציע בתנאי הסף וטבלאות לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ובחינת הניקוד האיכותי המצורף **כנספח ג'** להזמנה זו.
- 7.5. קורות חיים ואסמכתאות עבור אנשי צוות מקצועי נוספים המועסקים על ידו בהעסקה ישירה (בהתאם לקריטריונים 2-3 לעיל). על המציע לפרט את ניסיונם של אנשי הצוות הנוספים בביצוע פרויקט מדידה או עבודות מקצועיות נילוות למדידה, לרבות אישור מפ"יי למודד/ים מבקר/ים.
- 7.6. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים המצורף **כנספח ד'** להזמנה זו.
- 7.7. תצהיר החתום על ידי רוי"ח על מנת להוכיח את היקפן הכספי של העבודות שביצע בין השנים 2016-2018 וזאת על מנת לקבל את הניקוד המפורט בקריטריון 4 לעיל.
- 7.8. הצעה כספית על פי **נספח ב'** המצורף להזמנה זו.
- 7.9. נוסח הזמנה זו חתום בכל עמוד.
- 7.10. הסכם ההתקשרות חתום על ידי המציע (חתימה בכל עמוד וכן במקומות המיועדים לכך בעמוד הראשון והאחרון של ההסכם). יודגש כי החתימה כאמור מהווה הסכמה של המציע לתנאי ההתקשרות.
- 7.11. שאלות ההבהרה והתשובות שניתנו על ידי המזמין, ככל ויהיו, חתומות על ידי המציע.

## 8. הסכם מסגרת ותנאים נלווים

- 8.1. ההסכם יהיה הסכם מסגרת והשירותים יינתנו על פי דרישת הצוות וצרכיו. מובהר בזאת, כי הצוות אינו מתחייב להזמין מהזוכה ביצוע מינימום כלשהו של עבודות ו/או לספק לזוכה עבודה ו/או תמורה בהיקף מלא ו/או חלקי של המסגרת הכספית הכללית של ההסכם והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנושא זה. כמו כן, הצוות שומר לעצמו את הזכות להגדיל/להקטין את סכום ההסכם שייחתם עם הזוכה בהתאם לצרכיו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 8.2. העבודה תבצע על ידי הזוכה רק לאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת בכתב. בטרם ביצוע העבודה יעביר נציג הצוות הזמנת עבודה לזוכה בה יצוינו הפרטים הדרושים לצורך ביצוע העבודה, בין היתר, פירוט העבודה הספציפית הדרושה, הנחיות מיוחדות לביצוע העבודה ולוח הזמנים להשלמת העבודה.
- 8.3. יובהר כי לא יוכרו שינויים ו/או תוספות להזמנת העבודה במהלך ביצוע העבודה אם אלה לא הוזמנו מאת הצוות ועוגנו במסגרת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת.
- 8.4. מנהל צוות העבודה המוצע ירכז את ביצוע העבודות בפועל ויידרש להיות מעורב באופן פעיל בביצוען, וכן עליו להיות זמין בכל עת למתן מענה בנוגע לעבודות ולהשתתף בישיבות הצוות ובישיבות מקצועיות ככל שיידרש.

## 9. לוח זמנים

- 9.1. לוח הזמנים לכל הזמנת עבודה ייקבע ע"י נציג הצוות בעת העברת הזמנת עבודה ספציפית בכתב. מובהר בזאת כי בכל מקרה הזוכה לא יחל בביצוע העבודות לפני קבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת מאת נציג הצוות.
- 9.2. במקרה של אי עמידה בלוחות הזמנים לצוות שמורה זכות הקיזוז כמפורט בהסכם המסגרת.

## 10. התמורה הכספית

- 10.1. היקף ההתקשרות המשוער בהזמנה זו הוא בסך **20,000,000** ₪. הצוות שומר לעצמו את הזכות לפצל את השירותים בין מספר זוכים. יובהר כי במסגרת הליך זה יתקשר הצוות עם חמישה זוכים לכל היותר.
- 10.2. התמורה תהיה על פי ההצעה הכספית של הזוכה (נספח ב') ועל פי נספח התמורה שיועבר על ידי המזמין לאחר הזכייה.
- 10.3. התמורה בגין ביצוע והשלמת העבודה תשולם לזוכה על פי אופני המדידה, מחירי יחידה ועל פי האורכים ו/או השטחים אשר יבוצעו בפועל בכל אחד מהקטעים ולכל אחד מסוגי העבודות.
- 10.4. המציע מתבקש להציע הנחה על מחירי היחידה כמפורט ב**נספח ב'**.
- 10.5. מחירי היחידה המוצעים יוצעו ב- ₪, על פי אופני המדידה הקבועים לכל אחד מסוגי העבודות. יצוין כי המחיר המוצע יכלול את כל ההוצאות הדרושות מכל מין וסוג לביצוע העבודה, על פי המפרטים ולכל אחד מסוגי העבודות.
- 10.6. עבודות נוספות: על פי דרישת המזמין ו/או על פי הצורך ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובתיאום מראש עמו, יוזמנו מאת מהזוכה עבודות נוספות אשר אינן נכללות בהזמנה זו, והזוכה יידרש לבצע עבודות נוספות אלו בהתאם לתנאים המפורטים להלן. התמורה בגין עבודות אלה תחושב על פי "תעריף המכרז למיפוי ישראל" (להלן: "**התעריף**") או תעריף מקובל אחר (נת"י, רכבת ישראל, נתיבי איילון, נת"ע, משרד הבטחון וכו').
- 10.7. ההנחה בעבור העבודות הנוספות:
- 10.7.1. על התעריף בנוגע לעבודות הנוספות תחול "ההנחה" אשר תיקבע בדרך הבאה:
- "ההנחה הקבועה" – שיעור ההנחה אשר נקבע ע"י צוות אב לתחבורה - 15%.
- 10.8. לתמורה כאמור לעיל יתווסף מע"מ כחוק.
- 10.9. מדד: מדד המחירים לצרכן של חודש אפריל 2019 בסך של 101.0 נקודות.
- 10.10. מובהר כי התמורה המפורטת להלן תהיה תמורה סופית וכוללת את כל הוצאות המציע ישירות ועקיפות כולל שכר, הוצאות משרדיות, נסיעות, חניה וכד'. על אף האמור בסעיף זה יהיה הזוכה רשאי להשתמש בשירותי מכון ההעסקות של המזמין לטובת מתן השירותים, בתאום מראש, והמזמין יישא בהוצאות אלה.
- 10.11. התשלומים ישולמו לאחר אישור המזמין לחשבונות שיוגשו על ידי הזוכה בגין השירותים שבוצעו בפועל על פי הזמנות העבודה המאושרות.





- 10.12 חשבונות: בחשבון יפרט הזוכה את העבודה שביצע על פי אופני המדידה/מחירי יחידה ובהתאם למחירי היחידה בהצעה הזוכה. הזוכה יצרף לחשבונות דו"ח המציין את תאריך ביצוע השירות, תיאור השירות, מספר המדידות/אורכים/שטחים שבוצעו, שם המבצע, וחתימת המבצע.
- 10.13 לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.
- 10.14 התמורה תשולם במועד שוטף +60 יום ממועד אישור החשבון על ידי הצוות.

## 11. שאלות והבהרות

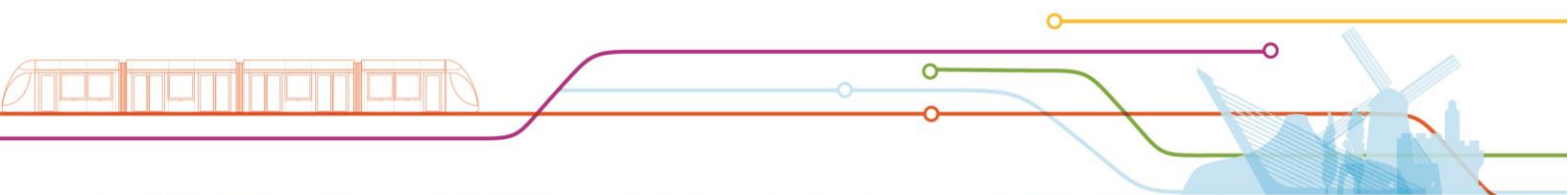
- 11.1 בשאלות או הבהרות ניתן לפנות בכתובת המייל [tenders@jtmt.gov.il](mailto:tenders@jtmt.gov.il) עד לתאריך 25/07/2019 בשעה 12:00.
- 11.2 שאלות ההבהרה יישלחו בפורמט הבא:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 11.3 המזמין לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו בפורמט המוכתב לעיל.
- 11.4 המזמין אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 11.5 הבהרות מהותיות יופצו לידיעת כלל המציעים.
- 11.6 רק הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את המזמין.
- 11.7 באחריות המציע להתעדכן בהבהרות שיפורסמו מעת לעת.

## 12. הגשת ההצעות

- 12.1 ההצעה הכוללת את כלל המרכיבים תוגש לתיבת ההצעות במשרדי תכנית אב לתחבורה ירושלים, עד ליום ה' ה-08.08.2019, בשעה 12:00, בכתובת: בנין כלל, רח' יפו 97 ירושלים. **הצעה שלא תימצא בתיבת ההצעות במועד זה מסיבה כלשהי – לא תשתתף בהליך.**
- 12.2 ניתן למסור את ההצעות בשעות הפעילות המקובלות של הצוות, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-17:00.
- 12.3 ההצעה תימסר ב-2 עותקים במעטפה סגורה ועותק אחד במדיה דיגיטלית (USB או CD).
- 12.4 על ההצעה יצוין "הצעה לביצוע עבודות מדידה והכנת תצ"ר בגבולות העיר ירושלים והמטרופולין הליך מס' 015-2019" ותכלול את הנושאים המפורטים לעיל.
- 12.5 באחריות המציעים לוודא כי העותק הקשיח והעותק הדיגיטלי זהים לחלוטין בתוכנם.
- 12.6 ההצעה תהיה תקפה למשך 6 חודשים מן היום שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות.





### 13. זכויות המזמין

המזמין שומר לעצמו את הזכויות שלהלן:

- 13.1 לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים בהזמנה זו לעניין ההצעות שהוצעו.
- 13.2 להזמין את המציעים או מי מהם לראיון, הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
- 13.3 לקיים מו"מ עם כל אחד מהמציעים ו/או עם מי מהם ו/או עם כולם לגבי הצעתם, כולה או חלקה.
- 13.4 לבצע הליך של Best & Final בין המציעים המובילים, על פי שיקול דעת המזמין.
- 13.5 לפנות רק לחלק מהממליצים או לאף אחד מהם וכן לפנות לגורמים נוספים.
- 13.6 יובהר כי מציע אינו רשאי להגיש הצעה בשיתוף או בתיאום עם מציע אחר אלא לאחר קבלת אישור הצוות מראש ובכתב.
- 13.7 המציע יישא לבדו בהוצאות ההשתתפות בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המזמין, אף במקרה בו בוטל ההליך מכל סיבה שהיא.
- 13.8 מובא בזאת לידיעת המציעים, כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר ו/או כל הצעה שהיא.
- 13.9 לבחור יותר ממציע אחד לשם ביצוע העבודה המתוארת בהזמנה זו. במקרה שכזה, המזמין יחלק את השירותים הנדרשים בין הזוכים על פי שיקול דעתו הבלעדי ואינו מתחייב לחלוקה קבועה מראש כזו או אחרת.
- 13.10 לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן הזמנה זו, וכן להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים בהזמנה זו.
- 13.11 ועדת הבחירה רשאית שלא לפסול הצעה אם ראתה כי נפל בה פגם טכני והיא תהיה רשאית לתת למציע פרק זמן מוגדר כדי לתקן את הפסול הטכני שבהצעה.
- 13.12 ועדת הבחירה תהיה רשאית לפסול הצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, אשר היא סבורה כי מתקיים לגביה אחד או יותר מהמקרים שלהלן:
  - 13.12.1 ההצעה הינה תכסיסנית לרבות במקרה בו המחיר הכלול בה נמוך או גבוה באופן בלתי סביר ו/או מפורטים בה נתונים שאינם נכונים.
  - 13.12.2 ההצעה מסויגת או מותנית. לחלופין רשאית הועדה לקבוע כי כל הסתייגות או התניה לגבי ההצעה ו/או תנאי הזמנה זו ו/או תנאי ההסכם הינה בטלה וחסרת תוקף.

**בכבוד רב,**

**צחי ויטלזון**

**מנהל תחום סטטוטוריקה**

## נספח א' – תכולת העבודה – SOW

### 1. כללי

מטלות המדידה יבוצעו על פי הנחיות צוות תכנית אב לתחבורה ובהתאם לחוקים והתקנות הרלבנטיים, על תיקוניהם, כמפורט להלן:

- פקודת המדידות 1929.
- תקנות המודדים (מדידות ומיפוי) התשנ"ח-1998, כולל הנחיות מנהל מפ"י.
- חוק התכנון והבנייה התשכ"ה-1965.
- תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות) התש"ל-1970.
- תקנות התכנון והבנייה (תכניות איחוד וחלוקה) התשס"ט-2009.
- נוהל מבא"ת העדכני של משרד הפנים.
- פקודת הסדר הזכויות במקרקעין (נוסח חדש) התשכ"ט-1969.
- חוק המקרקעין התשכ"ט-1969.
- פקודת המקרקעין (רכישה לצרכי ציבור)-1943.

### 2. מפרט לעבודות מדידה כלליות

- א. בחלקות דרך מדודות יינתנו קואורדינאטות של גבולות הדרך על פי נתונים של המרכז למיפוי ישראל לקוחים מפנקסי שדה או קואורדינאטות מתצרי"ם רשומים.
- ב. אין להשתמש בדיגיטציה של החלקות, אלא אם יש אישור בכתב מהמרכז למיפוי ישראל על כך שאין חומר מדידה אחר ורק לאחר הגשת בקשה למזמין המפרט את החלקות בהם יש צורך בביצוע דיגיטציה וקבלת הסכמה מראש ובכתב של המזמין לשימוש בדיגיטציה בחלקות המבוקשות.
- ג. מדידת הפרטים תכלול כל עצם גלוי המחובר לקרקע.
- ד. יימדדו מבנים ויוגדר סוגם, וכן יימדדו כבישים, מדרכות וסוג הריצוף שלהן, אבני שפה אבני צד, נקזים ואבני גן, שבילי עפר שבילים מרוצפים וסוג הריצוף.
- ה. באבני שפה יינתנו הגבהים למעלה ולמטה וכן יימדדו נקודות ההנמכה של אבן השפה בכניסה לחניות ולחצרות יימדדו הגדרות ויצוין סוגם כגון: גדר בטון, אבן, ברזל, פחים, רשת, תיל או עץ, גפות אבנים. בגדרות בטון, אבן וגפות אבנים יימדדו שני צידי הגדר למטה, רוחב הגדר למעלה וגובהו.
- ו. כמו כן יימדדו כל הפתחים לאורך הגדרות ויצוין שימוש הפתחים ואם יש בהם שערים, סוג השער, מעברים תת קרקעיים או עיליים, כולל המדרגות גובה תחתית המעבר וגובה ראש המעבר.
- ז. יימדדו העצים ויוגדר סוגם, במדרכות המסגרת הבנויה שבתוכה העץ, יוגדרו שטחי צמחיה, ערוגות וחורשות, ברזי שריפה והסנקה.



- ח. יימדדו מתקני תשתית כולל: עמודי מתח גבוה, שנאים, עמודי חשמל וטלפון, עמודים וכבלי תומכים, עמודי רכבת, פסי המסילה, עמודי תאורה, תמרורי הכוונה, תמרורי שילוט ורמזורים. בכל עמוד שיש בו מספר ייתן המספר על גבי המפה. עמודי חשמל מתח גבוה, עמודי חשמל מלבניים יצוינו על גבי המפה בגודלם האמיתי בקני"מ, גשרים וגשרונים, מפתחי הגשרון או הגשר קוטר הצינור של הגשרון או מבנה פתח אחר, גבהים בכניסה וביציאה של הצינור או מבנה הפתח.
- ט. יימדדו תשתיות מים, ביוב, ניקוז, חשמל, טלפון, גז, כבלים, תאורה ורמזורים, גשרי שילוט וכן כל סוג תשתית נוסף כפי שיתבקש על ידי המזמין.
- י. בתאי הביוב והניקוז יימדדו גם גבהי I.L., עומק השוחות, גובה וקוטר הצינורות המובילים לתא והיוצאים ממנו. יש לציין מספר הכניסות והיציאות בתוך התא וגובהם.
- יש לבדוק ולסמן את כיוון חיבור התאים ולסמן על גבי המפות את החיבור בין התאים. כן יש לבדוק אם קיימת התאמה בין התוכנית בעירייה (תוכנית AS MADE) לבין הממצא המדוד בשטח, ולהתריע על חריגים בכתב לרבות ציון חריג על גבי המפה.
- יא. יש לסמן ולמדוד על קו המדידה חתכים כל 10 מטר, בחתכי הרוחב יימדדו כל נקודות השחר (אי רציפות) של כל האלמנטים לרוחב כל החתך, בהתאם להזמנה, מבית לבית.
- יב. יימדדו גבהים בשטחים הפתוחים לאורך הכבישים, אבני שפה, הגדרות וקירות המבנים בצפיפות מתאימה שתאפשר הכנת חתכי רוחב, בתוכנת "עידן", בכל נקודה שתידרש.
- בכל מקום שבו יש שינוי בקרקע בין החתכים ימדדו נקודות גובה נוספות בין החתכים.
- יג. המדידה תכלול את כל הנקודות האופייניות ונקודות הקיצון שבתוואי החתך.
- יד. המדידה המצורפת תכלול קבצי DIS/ REG המתאימות לתכנון בתוכנת "עידן" או תוכנה דומה לפי הנחיות צתא"ל בכל נקודה שתידרש.
- טו. יובהר כי המפרטים והעבודה הנדרשת יבוצעו על-פי נוהל מבא"ת ויקבלו את אישור צוות מבא"ת על פי הצורך, אלא אם צוין במפורש אחרת במסגרת הזמנה זו על נספחיה ו/או על ידי הצוות.
- טז. המדידה תכלול גם שכבת ייעודי קרקע על פי המצב הסטטוטורי המאושר.
- יז. המדידה תכלול שכבת קדסטר (רקע גושים חלקות) עדכנית.

### 3. תוצרי העבודה לעבודות המדידה הכלליות

#### מדידת רצועות דרך ושטח

- א. מדידה מפורטת על פי המתואר במפרט והכנה של מפות מצביות טופוגרפיות בקני"מ 1:250 וברוח אנכי של 0.25 מטר ברצועה מוגדרת לאורך רחוב (או הציר), במרחק אופקי של 25 מ' מהציר לכל צד ובצמתים 55 מטר מכל צד.
- ב. מדידה מפורטת על פי המתואר במפרט והכנה של מפות מצביות טופוגרפיות בקני"מ 1:250 וברוח אנכי של 0.25 מטר ברצועה מוגדרת לאורך רחוב (או ציר), במרחק אופקי של 50 מ' מהציר לכל צד ובצמתים 80 מטר מכל צד.



- ג. **מדידה והכנה של מפות פוטוגרמטריות בקני"מ 1:500** במרחק אופקי משתנה של 100 מ' עד 400 מטר וברוח אנכי של 0.50 מ' או 1.00 מ' בהתאם לאופי השטח.
- ד. הכנת המפה הפוטוגרמטרית תהיה בצילום אחד ברצף שיתאים לקני"מ 1:500. בכדי למנוע שטחים מתים יש לבדוק חפיפה של 80%.
- ה. על פי הצורך יידרש הזוכה להכין **מפה מצבית טופוגרפית בקני"מ 1:250 ליחידת שטח** שתיקבע בדונם (להבדיל מרצועת דרך). מאפייני מדידה זו הינם על פי הנדרש לצרכי מדידה רצועת דרך כולל הכנת רקע גושים וחלקות, יעודי קרקע וכו'.
- ו. מדידת שוחות ביקורת תבוצע על פי הצורך. פתיחת שוחות הביקורת תתואם מראש ותעשה על פי הנהלים המקובלים בעיריית ירושלים.

#### **4. עדכוני מדידה**

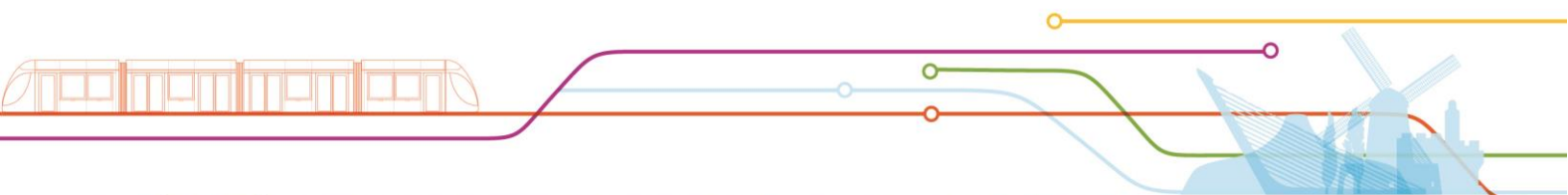
- על פי הצורך ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, המציע יידרש לעדכן תכניות מדידה (בין היתר לצרכי הפקדה ואישור תכניות והיתרי בנייה סטטוטוריים). סוגי העדכונים הנדרשים כמפורט להלן:
- א. **עדכונים בגין אחד מתוצרים ואו המפות אשר בוצעו ע"י הזוכה**, לרבות הוספת חתימתו על התכנית המעודכנת.
  - ב. על פי הצורך ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, יתכן והזוכה יידרש לבצע **עדכוני מדידה של מדידות שבוצעו ע"י מודד אחר** כמו גם ביצוע עדכוני מדידה לצרכי האחדה של מדידות של מספר מודדים וזאת בין היתר לצרכי הגשה ואישור סטטוטוריים והאחדה של מדידות. המציע יידרש לחתום על תכניות המדידה המעודכנות.
  - ג. **על פי הצורך יתכן ויידרש ביצוע עדכון המדידה בהתבסס על נקודות הצלעון המדויק הקיים, החדש.** נקודות צלעונים קודמות שימצאו בשטח ימדדו ויאוזנו מחדש במסגרת הצלעונים החדשים.

#### **5. נקודות בקרה והקמת רשתות פולגונים**

- א. כל מודד אחראי להקמת פולגונים ורשתות בקרה בתחומי המדידה שהוגדרו לו. נקודות הבקרה יהיו ברשת ישראל החדשה.
- ב. המודד יידרש על פי הצורך לוודא תיאום עם פולגונים ונקודות בקרה של מודדים אחרים הסמוכים לו.
- ג. על פי הצורך יידרש המודד לשיתוף פעולה עם מודדים אחרים בקביעת נקודות בקרה בקטעים סמוכים לו, שימוש בנקודות בקרה משותפות וכן תאום ושימוש בנקודות בקרה מיוחדות אחרות שיוגדרו ע"י צוות תכנית אב לתחבורה.
- ד. על פי הצורך יתאפשר ביצוע בקרה של מודדים אחרים על נקודות הבקרה של המודד כדי לאפשר תאום אחידות וממשק אחיד בין נקודות הבקרה של כלל הרשת.

#### **6. עבודות נוספות**

- א. על פי הצורך ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובתיאום מראש עמו, המציע יידרש לבצע עבודות נוספות כגון: הכנת תצ"ר, מדידות נקודתיות (לדוגמא מרתף, מנהרות תשתית, תאומים לצרכי סקר עצים ועוד).
- ב. המרת גיליונות מדידה מעברית לאנגלית לפי מפרט פרויקט הרשת הראשונית של הרכבת הקלה.



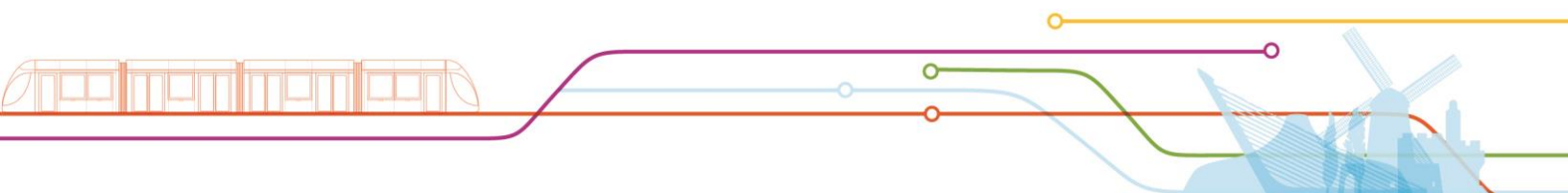
- ג. רכישת נסחי טאבו לצרכי בדיקות בעלויות בפרויקט הרכבת הקלה. התשלום יהיה על פי נסח לחלקה.
- ד. ביצוע סקר עצים כהכנה לסקר עצים אגרונומי במסגרת סקר לתב"ע או להיתר. עבודות אלו יוגדרו מראש ועל פי הצורך יערך תאום עם אגרונום לקבלת הנחיות מיוחדות למדידת העצים.
- ה. עבודות נוספות שידרשו שלא תומחרו יתומחרו על פי תעריפי מפ"י או חברות תשתית אחרות (נת"י, נתיבי איילון וכו')
- על פי הצורך יידרש המודד לכלול במסגרת הצעתו הצעות מחיר נוספות לפעולות נלוות ע"י קבלני משנה אחרים כגון: סגירת כבישים, עגלות חץ, אבטחת מדידה באזורי איו"ש וכו'.

## 7. הכנת תשריטי הפקעה ותצ"ר ואישורם

- א. אחד התוצרים הנדרשים בעבודה הוא הכנת תשריט לצרכי רישום בעקבות תשריטי הפקעה מאושרים ותכנית מאושרת.
- ב. הפקעת שטחים עבור פרויקט הרכבת הקלה נעשים על פי הוראות חוק התכנון והבניה להפקעה לשטחי ציבור. שטחים אלו מופקעים עבור הרשות המקומית- עיריית ירושלים. יתכנו מקרים בהם תבוצע ההפקעה על פי פקודת הקרקעות או הפקעת שר האוצר.
- ג. הכנת תשריטי הפקעה נדרשים על פי על פי הוראות עיריית ירושלים (מחלקת הנכסים) ומוכנים עבורם לצורך אישורם בוועדה המקומית ופרסומם בילקוט הפרסומים. הכנת תשריטי הפקעה תתומחר בימי עבודה והשלמות מדידה על פי הצורך.
- ד. הכנת תשריטים לצרכי רישום יוכנו ע"י המודד בעקבות אישור תשריטי ההפקעה ויכללו את הכנת תצ"ר ואישורו במפ"י ולאחר מכן רישום התצ"ר בטאבו.
- ה. מדידות שידרשו לצרכי הכנת מפת מדידה כרק"ע לתצ"ר יתומחרו על פי התעריף המפורט בנספח ב'. על פי הצורך יידרש המודד לביצוע סימון בשטח של תחום ההפקעה הנדרש ועל פי הצורך לשתף פעולה ולהוות חלק מצוות ההפקעות של העירייה גם במתן חוות דעת וסיוע לתפישת חזקה של העירייה בשטח.

## 8. הגשת תוצרים - מפות

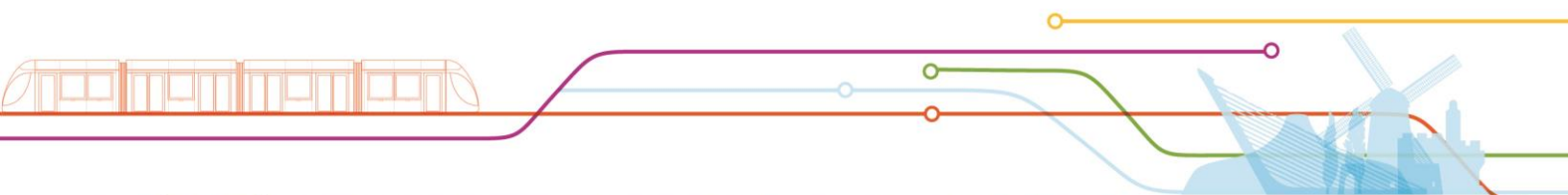
- א. פורמט מדידה ייערך בהתאם לפורמט מבא"ת ובהתאם לפורמט המדידה אשר מפורט במפרט הפרויקט. מובהר כי במקרה של סתירה בין הוראות מבא"ת לבין מפרט הפרויקט יידרש היועץ לקבל את הנחיות הצוות לבצע את עבודתו בהתאם. עם הגשת המדידות יש לצרף לפי הצורך את אישור המבא"ת ממשרד הפנים המעיד על נכונות הקובץ, למעט מקרים בהם החליט הצוות שאישור כאמור אינו נדרש.
- ב. בכל מפה בקני"מ 1:250 יהיה מפת מפתח בק.מ. 1:1,250 שתראה את מיקום המדידה בכללותה בתוך הסביבה וסימון המפה בה עוסק הגיליון.
- ג. במפות בקני"מ 1:500 מפת המפתח תהיה בקני"מ 1:5,000 או 1:10,000 לפי דרישת המזמין.
- ד. המיפוי יכלול רקע גושים וחלקות, זכויות דרך מ.ת.ב.ע מאושרת או מופקדת וכל תכנית קיימת בת תוקף.






צוות תכנית אב  
לתחבורה ירושלים

הכנת גבולות בשיטה גרפית לפי מפות גושי רישום הקיימות במרכז למיפוי ישראל (דיגיטציה) תותר רק במקרה ויש אישור בכתב מהמרכז למיפוי ישראל על כך שאין חומר מדידה אחר ורק לאחר הגשת בקשה למזמין המפרטת את החלקות בהם יש צורך בביצוע הדיגיטציה וקבלת הסכמה מראש ובכתב של המזמין לשימוש בדיגיטציה בחלקות המבוקשות.



**נספח ב' - הצעה כספית**

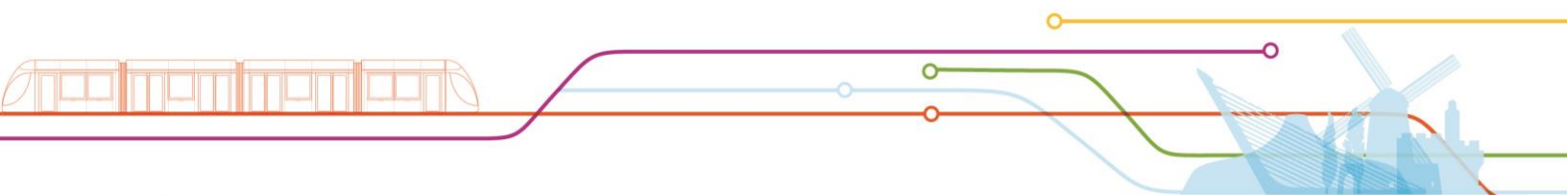
מחירי יחידה		 תוכנית אב לתחבורה ירושלים	
תוצרי העבודה לעבודת המדידה הכלליות - מפרט א.1			
מס' ז	תיאור העבודה	המדיד האופני	מחירי יחידה ב - ₪
1	מדידה מפורטת והכנה של מפות מצביות טופוגרפיות לרצועת שטח בקני"מ 1:250 וברוח אנכי של 0.25 מטר הרצועה לכ-55 מטר מכל צד.	מ"א	40.00
2	מדידה מפורטת והכנה של מפות מצביות טופוגרפיות לרצועת שטח בקני"מ 1:250 וברוח אנכי של 0.2 מטר הרצועה לכ-80 מטר מכל צד.	מ"א	80.00
3	מדידה מפורטת של שטח בקני"מ 1:250 וברוח אנכי של 0.25 מטר כולל רקע קדסטר	זונם	1,100.00
4	מדידה מפורטת והכנה של מפות מצביות טופוגרפיות לרצועת שטח בקני"מ 1:500 ובמרחק אפקי משתנה של 100 מטר עד 400 מטר וברוח אנכי של 0.50 או 1 מטר כולל	זונם	60.00
5	מדידת שוחות ביקורת, תבוצע על פי הצורך. פתיחת שוחות הביקורת תתואם מראש ותעשה על פי הנהלים המקובלים בעיריית ירושלים.	יחידה	175.00
	מדידת שוחות ביקורת על פי נהלים המקובלים בעיריית ירושלים		
6	עדכון מדידה על פי סעיף 1 המצ"ב למדידות שבוצעו על ידי הזוכה	מ"א	20.00
7	עדכון מדידה על פי סעיף 2 המצ"ב למדידות שבוצעו על ידי הזוכה	מ"א	40.00
8	עדכון מדידה על פי סעיף 3 המצ"ב למדידות שבוצעו על ידי הזוכה	זונם	600.00
9	עדכון מדידה על פי סעיף 1 המצ"ב למדידות שבוצעו על ידי מודד אחר כולל האחדת מדידות של מספר מודדים	מ"א	30.00
10	עדכון מדידה על פי סעיף 2 המצ"ב למדידות שבוצעו על ידי מודד אחר כולל האחדת מדידות של מספר מודדים	מ"א	50.00
11	עדכון מדידה על פי סעיף 3 המצ"ב למדידות שבוצעו על ידי מודד אחר כולל האחדת מדידות של מספר מודדים	זונם	870.00
12	ביצוע עדכוני מדידה בהתבסס על נקודות צלעון המדויק הקיים או החדש	יחידה	31.00
13	מדידת עץ לצרכי סקר עצים	יחידה	50.00





צוות תכנית אב  
לתחבורה ירושלים

14	המרת גליונות מעברית לאנגלית לפי מפרט פרויקט הרשת הראשונית של הרכבת הקלה ₪ (לגיליון)	יחידה	1,500.00 ₪
15	רכישת נסחי טאבו באינטרנט	יחידה	50.00 ₪
16	רכישת נסחי טאבו חתומים	יחידה	100.00 ₪
17	מחיר ליום עבודה בשדה - יום עבודה הינו 9 שעות	יום	2,725.00 ₪
18	מחיר ליום עבודה משרדי - יום עבודה הינו 9 שעות	יום	1,235.00 ₪
19	מחיר ליום עבודה משולב - יום עבודה הינו 9 שעות	יום	3,715.00 ₪



הכנת תצ"ר ורישום			
מס"ד	תיאור העבודה	המדידה אופני	מחירי יחידה ב - ₪
20	הכנת תצ"ר לגוש אחד עם חלקה אחת. (שכר הטרחה מכסה את כל העלויות, הישירות והעקיפות לשם הכנת ואישור התצ"ר וכולל בתוכו כל עלות מכל סוג שהוא הנדרשת מהמודד המבצע בהכנת תכנית לצרכי רישום בגוש אחד עם חלקה אחת, עד לקבלת אישור "כשר לרישום" ממפ"י).	תכנית	15,000.00 ₪
20.1	תוספת עבור כל חלקה נוספת בגוש בתצ"ר נפרד או כחלק מתצ"ר (משותף)	חלקה	1,500.00 ₪
21	עלות מיפוי כרקע לתצ"ר (במידת הצורך יחושב על פי המצוין לעיל) יבוצע ע"פ הצורך בתעריף הקבוע למדידה)		
22	אגרת בדיקה למפ"י על פי מחיר האגרה במפ"י - ישולם על פי ההוצאה בפועל כנגד קבלה	החזר הוצאה	
23	רישום התצ"ר בספרי במקרקעין בטאבו	תכנית	15,000.00 ₪

24	הנחת מציע		
24.1	המציע מתבקש להציע הנחה על מחירי יחידה בהתאם למפורט בסעיף התמורה בהזמנה להציעי הצעות	%	
24.2	יצוין כי שעור הנחה המוצע ע"י המציע יהיה אחיד לכל סוגי העבודות ולא יעלה על 10%.		

חתימה

תאריך

שם

---

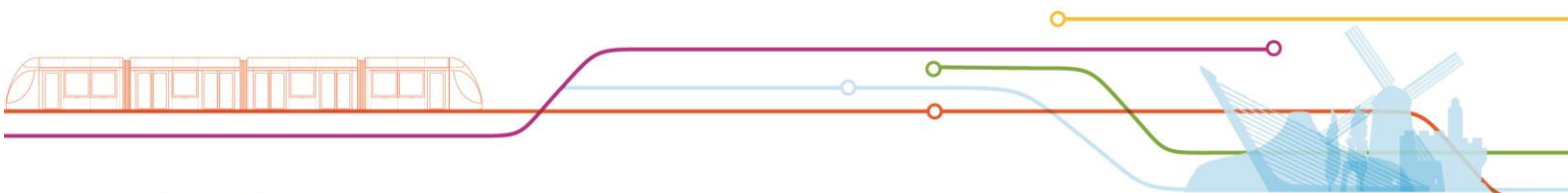
## נספח ג' – תצהיר עמידת המציע בתנאי סף

- אני החתום/חתומה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם חברת/ע.מ. \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים החוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:
1. תצהיר זה ניתן במסגרת הזמנה להציע הצעות לביצוע עבודות מדידה והכנת תצ"ר בירושלים והמטרופולין – הליך מס' 015-2019 (להלן: "ההזמנה").
  2. הנני מצהיר/ה כי המציע עומד בתנאי הסף המצטברים להלן:
    - 2.1. עוסק מורשה או תאגיד רשום כחוק בישראל.
    - 2.2. בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 (להלן בסעיף זה: "החוק"), דהיינו: אישור מפקיד מורשה (כמשמעו בחוק) או מרואה חשבון או יועץ מס המאשר כי המציע:
      - 2.2.1. מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי חוק מס ערך מוסף.
      - 2.2.2. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מע"מ על פי חוק מס ערך מוסף.
  - 2.3. בעל 10 שנות ניסיון לפחות בתחום המדידות, לרבות מדידות לצורך הכנת תכניות לצרכי רישום (תצ"ר).
  - 2.4. רשום במאגר המודדים המוסמכים של משרד הבינוי והשיכון או במאגר המרכז למיפוי ישראל.
  - 2.5. מעסיק בהעסקה ישירה ויכול להעמיד לטובת מתן השירותים כאמור בהזמנה זו מנהל צוות עבודה (להלן: "המודד") אשר עומד בתנאים המצטברים להלן:
    - 2.5.1. מודד מוסמך.
    - 2.5.2. בעל 5 שנות ניסיון לפחות בביצוע עבודות מדידה.
  - 2.6. מעסיק בהעסקה ישירה ויכול להעמיד לטובת מתן השירותים מומחה בהכנת ורישום תצ"ר (להלן: "מומחה תצ"ר") בעל ניסיון ברישום של שני תצ"רים לפחות.
3. ההיקף הכספי של עבודות המדידה שבוצעו על ידי בשנים 2016-2018 הוא: \_\_\_\_\_
  4. להלן רשימת אנשי הצוות המקצועיים המועסקים בהעסקה ישירה על ידי המציע (ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש)



מס'	שם ושם משפה	הכשרה (יש לציין מהנדס\מודד מוסמך\מודד מבקראחר – יש לפרט)	תפקיד
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			
.6			
.7			
.8			

5. להלן טבלאות ניסיון עבוד המודד המוצע ועבור מומחה התצ"ר. הנני מצהיר/ה כי כל הפרויקטים המפורטים בטבלאות להלן בוצעו על ידיהם באופן אישי וכי תוכן הטבלאות אמת. ברור לי כי המידע שבטבלה ישמש לצורך בחינת עמידת ההצעה בתנאי הסף ולצורך ניקוד ההצעה.





צוות תכנית אב  
לתחבורה ירושלים

### טבלת פרויקטים עבור המודד המוסמך:

\*ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש

פרטי אנשי קשר אצל המזמין פרטי התקשרות שם	מזמין השירותים	תיאור העבודה	שם הפרויקט	תקופת מתן השירותים	
				עד חודש/שנה	חודש/שנה



**טבלת פרויקטים עבור מומחה התצ"ר:**

\*ניתן להוסיף שורות ככל הנדרש

פרטי אנשי קשר אצל המזמין פרטי התקשרות	שם	מזמין השירותים	תיאור העבודה – יש לציין את מספר הגושים והחלקות. יש לציין האם בתחום עירוני.	שם הפרויקט	תקופת מתן השירותים	
					עד חודש/שנה	חודש/שנה

6. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

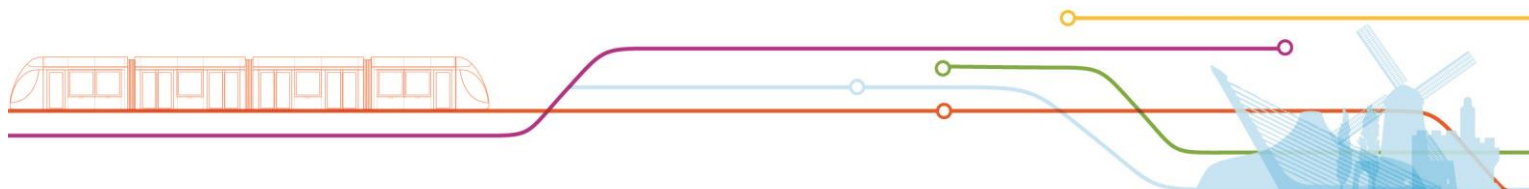
תאריך

**אישור עו"ד**

אני \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2019, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_

חותמת+חתימה





## נספח ד' - תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים

- אני הח"מ, \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם חב' ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), עושה תצהירי זה במסגרת הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תכנון מעליות ודרגנועים – הליך 002-2019 (להלן: "ההזמנה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:
- אני מאשר/ת כי קראתי והבנתי את סעיפי ניגוד העניינים בהסכם ההתקשרות עליו חתמתי והמצורף להזמנה.
  - אני מתחייב/ת להתעדכן מעת ולעת, ולכל הפחות פעם ברבעון, ברשימת החברות המפורטת באתר האינטרנט של צוות תכנית אב לתחבורה בכתובת <http://jet.gov.il/Items/02820/interests.pdf> (להלן: "החברות") ולדווח לצוות באופן מיידי על קשרי עם מי מהן.
  - נכון למועד הגשת הצעת המציע [בחר/י את החלופה הנכונה]:
    - המציע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מבעלי השליטה בו מקיימים קשרים אישיים ו/או עסקיים ו/או מקצועיים עם אחת או יותר מהחברות. **מצ"ב לתצהיר זה מסמך המפרט את קשרי המציע עם החברות.**
    - המציע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מבעלי השליטה בו לא מקיימים קשרים אישיים ו/או עסקיים ו/או מקצועיים עם אף אחת מהחברות.
  - זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המציע: \_\_\_\_\_

### אימות חתימת המצהיר

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזה בי ביום \_\_\_\_\_, הופיע/ה בפני מר / גב' \_\_\_\_\_ שהציג/ה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ו ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/ תעשה כן יהיה/ תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ ה דלעיל.

חתימה וחותמת עוה"ד

תאריך