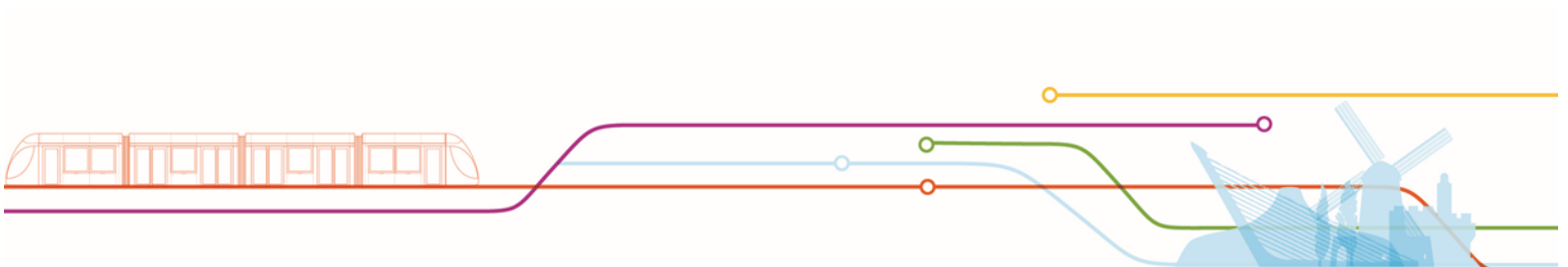


# הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תיאום תשתיות – מס' 037-2019



פרטי המציע

		שם המשרד
		פרטי מגיש ההצעה
	כתובת	פרטי התקשרות
	טלפון	
	דוא"ל	



יולי 2019

## הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תיאום תשתיות

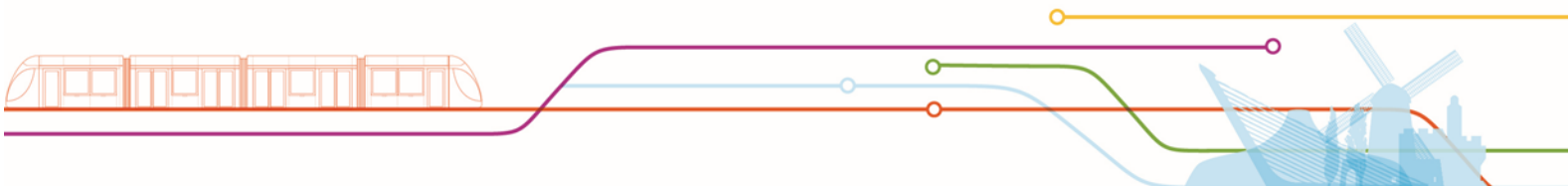
– הליך מס' 037-2019

### 1. כללי

"צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים" פועל במסגרת העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני - ירושלים (להלן: "הצוות"). הצוות מנהל ומקדם מגוון פרויקטים תחבורתיים בעיר ירושלים ובמטרופולין ובראשם ההקמה והתכנון של מערכת הסעת המונים ורשת התחבורה הציבורית הנלווית לה. כחלק מעבודתו עוסק הצוות בתכנון מערכת הכבישים רשת התחבורה הציבורית הכוללת רק"ל, שילוב ביניהן, ובתכנון מערכות תומכות כגון: חניוני חנה-וסע ומסופי אוטובוסים. כמו כן מתכנן הצוות תשתיות כבישים מורכבות אחרות כגון מנהרות, הפרדות מפלסיות וגשרים. במסגרת פעילותו, ולצורך קידום הפרויקט מעוניין הצוות להתקשר עם יועץ למתן שירותי תיאום תשתיות (להלן: "העבודה") כמפורט במסמך זה.

### 2. הגדרות

- המזמין** - צוות תכנית אב לתחבורה, העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני ירושלים;
- נציג המזמין** - מי שימונה מעת לעת על ידי המזמין לנהל ולפקח על ביצוע ומתן השירותים המפורטים בעבודה זו ו/או כל אדם אשר יוסמך ע"י המזמין בכתב לתפקיד זה. כל עוד לא הודיע המזמין למציע אחרת יהיה נציגו מנהל תחום תשתיות ו/או מנהל התכנון ו/או מי מטעמו;
- העבודה** - תיאום תשתיות לפרויקטים תחבורתיים;
- המציע** - מי שהגיש הצעה, בין אם נתקבלה הצעתו ובין אם לאו. המציע יהיה האישיות המשפטית אשר בשמה הוגשה ההצעה;
- הזוכה/זוכים** - מי מבין המציעים שהצעתם נבחרה על ידי המזמין לביצוע העבודה שבהזמנה זו;
- הסכם מסגרת** - ההסכם שיחתם עם הזוכה/זוכים למתן השירותים כאמור לעיל;
- הזמנת עבודה** - אופן ההתקשרות עם הזוכה/ים לביצוע מטלות שיקבעו;



### **3. השירותים הנדרשים**

- 3.1 הצוות מעוניין להתקשר עם יועץ למתן שירותי תיאום תשתיות במכלול הפרויקטים שבאחריות המזמין.
- 3.2 השירותים הנדרשים מפורטים במסמך תכולת העבודה (SOW) המצורף למסמך זה. מסמך תכולת העבודה מחייב לצורך הכנת ההצעה ולצורך ההתקשרות. על המציע לקרוא בעיון את המסמך הנ"ל ולהכין את הצעתו בהתאם להנחיות המוגדרות בו.

### **4. תקופת ההתקשרות**

- 4.1 משך ההתקשרות יהיה לכל היותר 5 שנים או עד תום המסגרת הכספית שהוקצתה לזוכה, לפי המוקדם מביניהם. מובהר כי ככל והחל הזוכה בביצוע הזמנת עבודה אשר במהלכה הסתיימה תקופת ההתקשרות, אזי יהיה על הזוכה לסיים את המטלות הנדרשות בהזמנת העבודה לשביעות רצון המזמין.
- 4.2 מובהר כי הצוות אינו מתחייב להפעיל את הזוכה בהיקף של הסכם המסגרת והוא שומר לעצמו את הזכות להקטין או להגדיל את היקף ההסכם, בהתאם לצרכי הפרויקט, זמינות הזוכה והתאמתו לסוג הפרויקט הנדרש.

### **5. הסכם מסגרת ותנאים נלווים**

- 5.1 ההסכם הוא הסכם מסגרת והשירותים יינתנו על פי דרישת הצוות וצרכיו. מובהר בזאת, כי הצוות אינו מתחייב להזמין מהזוכה ביצוע מינימום כלשהו של עבודות ו/או לספק לזוכה עבודה ו/או תמורה בהיקף מלא ו/או חלקי של המסגרת הכספית הכללית של ההסכם והזוכה מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנושא זה. כמו כן, הצוות שומר לעצמו את הזכות להגדיל/להקטין את סכום ההסכם שייחתם עם הזוכה, בהתאם לצרכיו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 5.2 העבודה תתבצע על ידי הזוכה רק לאחר קבלת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת בכתב. בטרם ביצוע העבודה יפנה נציג הצוות אל הזוכה בהזמנת עבודה בה יצוינו הפרטים הדרושים לצורך ביצוע העבודה, בין היתר, פירוט העבודה הספציפית הדרושה, הנחיות מיוחדות לביצוע העבודה ולוח הזמנים להשלמת העבודה.
- 5.3 יובהר כי לא יוכרו שינויים ו/או תוספות להזמנת העבודה במהלך ביצוע העבודה אם אלה לא הוזמנו מאת הצוות ועוגנו במסגרת הזמנת עבודה חתומה ומאושרת.

## 6. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאי הסף הבאים :

- 6.1 המציע הוא תאגיד רשום כחוק בישראל או עוסק מורשה.
- 6.2 למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 (להלן בסעיף זה: "החוק"), דהיינו: אישור מפקיד מורשה (כמשמעו בחוק) או מרואה חשבון או יועץ מס המאשר כי המציע:
- א. מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי חוק מס ערך מוסף.
- ב. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מע"מ על פי חוק מס ערך מוסף.
- 6.3 המציע בעל ניסיון של **5 שנים לפחות** בתחום תיאום תשתיות בפרויקטים תחבורתיים.
- 6.4 המציע מעסיק מהנדס (העסקה ישירה) בעל ניסיון של **7 שנים לפחות** במתן שירותי תיאום תשתיות בפרויקטים של הנדסה אזרחית.

## 7. קריטריונים

מס'	קריטריון	ניקוד מירבי
7.1	ותק המציע בתיאום תשתיות בפרויקטים תחבורתיים - 5-7 שנים – 2 נקודות - 7-10 שנים – 3 נקודות - 10-13 שנים – 4 נקודות - +13 שנים – 5 נקודות	5
7.2	לכל פרויקט בו שימש המציע מתאם תשתיות – 1.5 נקודות	15
7.3	לכל פרויקט תיאום תשתיות בפרויקט תחבורה עירונית - 2 נקודות ועד 10 נקודות	10
7.4	ותק המהנדס בתיאום תשתיות בפרויקטים תחבורתיים - 7-10 שנים – 2 נקודות - 10-13 שנים – 3 נקודות - 13-15 שנים – 4 נקודות - +15 שנים – 5 נקודות	5
7.5	ניסיון רלבנטי של המהנדס בתיאום מערכות	15

	לכל פרויקט בו שימש המהנדס יועץ תיאום תשתיות 1.5 נקודות ועד 15 נקודות.		
10	לכל פרויקט תחבורה עירוני בו שימש <b>המהנדס</b> יועץ תיאום תשתיות – 1 נקודות ועד 10 נקודות.	מהנדס	7.6
10	ניסיון רלבנטי של <b>המציע</b> ו/או <b>המהנדס</b> בעבודה בתיאום תשתיות בירושלים. נקודה אחת לכל פרויקט - עד 5 נקודות למציע - עד 5 נקודות למהנדס	מציע ומהנדס	7.7
10	יכולת המציע להעמיד <b>צוות עבודה מקצועי נוסף</b> – לכל מהנדס או הנדסאי בעל ניסיון של 2 שנים לפחות בתיאום תשתיות – 2 נקודות ועד 10 נקודות.	מציע – צוות עבודה מקצועי נוסף	7.8
10	המלצות וחוות דעת מזמיני עבודה קודמים - יכולת מקצועית ושביעות רצון – עד 5 נקודות. - עמידה בלוחות זמנים ויחסי עבודה – עד 5 נקודות.		7.9
10	התרשמות כללית		7.10
100	סה"כ	סה"כ	7.11

\* בפרויקט בו נוהלו מספר תיקי תיאום תשתיות, יחשב כל תיק כפרויקט בפני עצמו.

## 8. המסמכים שיש לצרף להצעה

- בהצעתו יכלול המציע באופן מפורט את המרכיבים הבאים:
- 8.1 העתק תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה.
  - 8.2 אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים כמפורט בסעיף 6.2 לעיל.
  - 8.3 הצהרת המציע בצירוף טבלאות לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף ולצורך בחינת הניקוד האיכותי כמפורט להלן המצורפת **כנספח ג'** להזמנה זו, בצירוף קורות חיים ואסמכתאות.
  - 8.4 פירוט צוות עבודה מקצועי נוסף כאמור בסעיף 7.8 לעיל.
  - 8.5 תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים במצורף **כנספח ד'** להזמנה זו.
  - 8.6 הצעה כספית על פי **נספח ב'** המצורף להזמנה זו.
  - 8.7 נוסח הזמנה זו חתום בכל עמוד.
  - 8.8 הסכם התקשרות חתום על ידי המציע (חתימה בכל עמוד ובמקומות המיועדים לכך בעמוד הראשון והאחרון).

8.9 שאלות ההבהרה והתשובות שניתנו על ידי המזמין, ככל והיו, חתומות על ידי המציע.

## 9. התמורה הכספית

9.1 היקף ההתקשרות הכולל המשוער בהזמנה זה הינו בסך : 15,000,000 ש.ה. הצוות שומר את הזכות לפצל את השירותים בין מספר זוכים.

9.2 בכל הזמנת עבודה תקבע תמורה בהתאם לנספח ב' המצורף על פי נתוני הקטע המוזמן והשירותים המוזמנים.

9.3 מדד: מדד בסיס ההסכם יהיה מדד תשומות הבניה של חודש מאי 2019 ושיעור 114.3 נקודות. [בסיס 2011]

9.4 לתמורה יתווסף מע"מ כחוק.

9.5 התמורה תשולם במועד שוטף +60 יום ממועד אישור החשבון על ידי הצוות.

9.6 מובהר כי התמורה המוצעת על ידי המציע היא סופית וכוללת את כל הוצאות המציע, ישירות ועקיפות, כולל שכר, הוצאות משרדיות, נסיעות, חניה וכד'. על אף האמור בסעיף זה יהיה הזוכה רשאי להשתמש בשירותי מכון ההעסקות של המזמין לטובת מתן השירותים, בתיאום מראש, והמזמין יישא בהוצאות אלה.

9.7 חשבונות: בחשבון יפרט הזוכה את העבודה שביצע על פי אבני הדרך המוגדרות בהזמנת העבודה. במידה ותכלול ההזמנה מטלה אשר שכר בגינה נקבע על פי תשומות, הזוכה יצרף לחשבונות דו"ח המציין את תאריך ביצוע השירות, תיאור השירות, מספר השעות/ שבועו (ככל ורלבנטי), שם המבצע, וחתימת המבצע הכל על פי האמור בנספח 1 בתעריף חשכ"ל ולא יותר מהיקף השעות המוגדר בהזמנה ו/או המוגדר למטלה.

### 9.8 תעריפים:

9.8.1 תחום התעריף - שכר הטרחה ייקבע על פי אחוז מערך המבנה לצורך חישוב התמורה כהגדרתו בנספח ב'.

9.8.2 הנחיות כלליות, קביעת ערך המבנה לצורך חישוב השכר ועדכונו:  
**הגדרות:**

9.8.2.1 "תחום התוכנית": תוואי/קטע/שטח אשר יוגדר על המזמין להכנת תיאום התשתיות.

9.8.2.2 "התשתיות המתואמות": התשתיות הקיימות והמתוכננות בתחום התוכנית. יצוין כי המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, לציין את התשתיות ו/או האלמנטים אשר הזוכה יידרש לבצע בגינם תיאום השירותים.

9.8.2.3 "המחירון" – מצורף להזמנה זו מחירון [להלן: "המחירון"] אשר בעזרתו ניתן תבוצע הערכה ראשונית של עלות התשתיות. המחירון מציג טווח רחב של מערכות תשתית, יתכן כי לחלק מהתשתיות לא ימצא מחיר

מתאים במחירון. במקרים אלה ייקבעו המחירים בהתאמה למחירון דקל הישים לסוג התשתית המבוקשת וזאת בניכוי הנחה בשיעור של 20%.

9.8.2.4 "אומדן ערך המבנה לצורך חישוב התמורה": ערך המבנה לצורך חישוב השכר ייקבע לתחום התוכנית ועל פי ערכן של התשתיות המתואמות ועל פי המפורט להלן:

9.8.2.5 **תשתיות קיימות** – התשתיות הקיימות בתחום התוכנית כפי שיאותרו ויסומנו ועל פי סוגי התשתיות. על פי המחירון כמפורט בנספח ההצעה הכספית.

9.8.2.6 **תשתיות מתוכננות** – ערכן של התשתיות המתוכננות בתחום התוכנית, על פי אומדן מתכנני התשתיות. האומדן הראשוני לתשתיות מתוכננות ייערך ע"י המתאם בהתאם למחירון ובתאמה לצרכי הפרויקט קביעת האומדן ועדכונו:

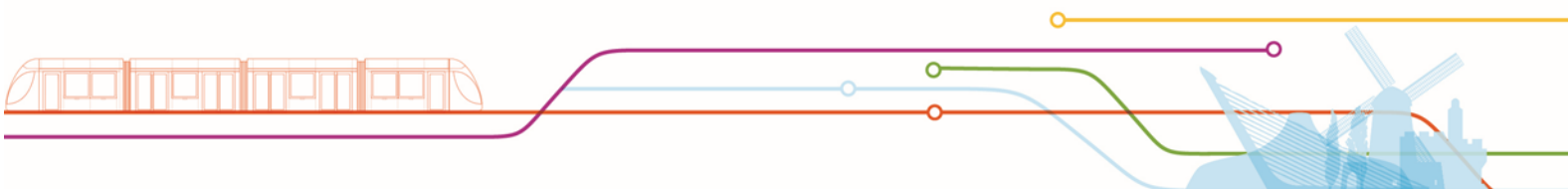
9.8.2.6.1 **אומדן ראשוני** – יקבע על ידי המתאם על פי המחירון ויאושר ע"י הצוות, ועל פי הערכה ראשונית לתחום התוכנית ועל פי התשתיות המתואמות.

9.8.2.6.2 עם סיום שלב התכנון המוקדם ולכל המאוחר בגמר התכנון הסופי, יגיש הזוכה למזמין את הנתונים לצורך קביעת האומדן המאושר, הנתונים יכללו:

9.8.2.6.3 **תשתיות קיימות**: ערכן של התשתיות המתואמות הקיימות בתחום התוכנית ונתונים לצורך קביעת האומדן הסופי – האומדן ייבדק על בסיס המחירון ויאושר ע"י המזמין – **ערכן של התשתיות הקיימות ייקבע כסופי על פי האומדן המאושר.**

9.8.2.6.4 **תשתיות מתוכננות**: ערכן של התשתיות המתוכננות בתחום התוכנית, על פי אומדן מתכנני התשתיות, המחירון וכל נתון אחר, לצורך בדיקה ואישור המזמין. **אומדן זה יעודכן על פי האומדן שיאושר ע"י חברת הבקרה עם אישור פרסום המכרז ו/או על פי עלויות חברות התשתית אשר יתכננו ויבצעו תשתיות אלה.**

9.8.2.6.5 אלמנטים נוספים בתוואי: לצורך חישוב התמורה ייקבע על פי ערכם של האלמנטים הנמצא מתחת לפני הקרקע ויש לו השפעה ישירה על עבודות המתאם לשילובו בתוואי הרק"ל בהתאמה





לצרכי הפרויקט. אמדן אלמנטים אלו ייקבע כאותו האופן שפורט לעיל.

9.8.2.6.6 יצוין כי המזמין יבחן את הנתונים לצורך קביעת האומדן המאושר. הכל בהתאמה לתחום התוכנית, והתשתיות המתואמות. האומדן המאושר יצוין בהזמנת העבודה תוך פירוט הכללים והנחיות לעדכנו. ערכם הכולל של התשתיות המתואמות בתחום התוכנית – כפי שיאושר ע"י המזמין ייחשב כ- "אומדן המאושר". על פי האומדן המאושר יעודכן השכר בהזמנת העבודה. האומדן המאושר יעודכן עם קבלת תוצאות המכרז.

9.8.2.7 עדכון ערך המבנה יחול רק במקרים בהם לא נקבע כי ערך המבנה סופי לצורך חישוב שכר הטרחה. העדכון יחול גם במקרים בהם יהיה שינוי מהותי בפרוגרמה או בנתוני התוכנית.

9.8.2.8 סייגים בחישוב ערך המבנה: על אף האמור לעיל לא ייכללו בערך המבנה ערכם של אותם חלקים ו/או מתקנים ו/או ציוד אשר אינם אמורים להיכלל בו על פי הזמנה זו [יצוין בעת הזמנת העבודה לכל עבודה בנפרד]. כן לא ייכלל בערך המבנה מס ערך מוסף.

9.8.3 **מדד** – מדד החוזה ומדד התעריף – בחוזה עם הזוכה ייקבע מדד החוזה ומדד התעריף - מדד תשומות הבניה של חודש מאי 2019 אשר שיעורו בנקודות הינו 114.3 נק'. [בסיס 2011]

9.8.4 כל אומדן יוגש בציון המדד עליו הוא מבוסס ובהתאם ישוערכו כל הסכומים בין אומדנים/מחירוניים/תוצאות מכרז למדד בסיס אחיד מתואם "מדד בסיס החוזה".

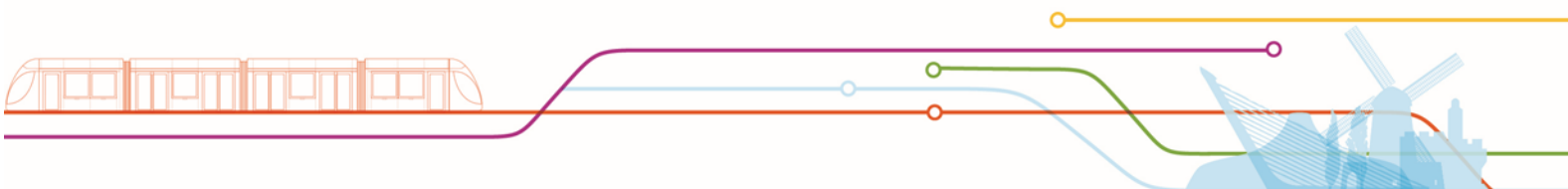
9.8.5 **מכסות שכר היסוד** [אחוז השכר] מפורטות בנספח ההצעה הכספית, **נספח ב'**.

9.8.6 בטבלאות מצוינים אחוזי השכר בהתאמה להיקף ערכי המבנה לצורך חישוב השכר. יצוין כי ערכו **הישים** של אחוז השכר בגין ערכי ביניים ייקבע ע"י אינטרפולציה. עוד יצוין כי המזמין רשאי לקבוע אחוז ייחודי לפרויקטים בהם ערך המבנה לצורך חישוב השכר גבוה מהאמור בטבלת אחוזי השכר.

9.8.7 **טבלה א'** – תיאום המערכות בתחום תוואי דרך משולב רכבת קלה – רק"ל, תוואי הפרדה מפלסית.

9.8.8 **טבלה ב'** – תיאום המערכות בתחום תוואי – נתיב תחבורה ציבורית – נת"צ.

9.8.9 **השירותים החלקיים:**



- 9.8.9.1 סך כל השירותים החלקיים כמפורט במסמך תכולת העבודה נקבע לתכנון ופיקוח עליון לסך של 100% שירותים. המזמין שומר לעצמו את הזכות להזמין את כל השירותים החלקיים המפורטים בתכולת העבודה או רק חלק מהם. השירותים החלקיים בגינם תשולם תמורה, יקבעו סופית בגמר העבודה ההנדסי, בהתאם לשירותים שהוזמנו ובוצעו בפועל. יובהר כי המזמין יהיה רשאי, בכל שלב, לבצע שינויים בתוכנית העבודה ובאבני הדרך לתשלום. תכנית העבודה תכלול מערכת אישורים, לרבות אישורי וועדות היגוי ואו הגופים הרלבנטיים לאישור.
- 9.8.10 **לעבודות שלא נקבע בגינן תעריף ו/או תכולת עבודה** : משימות או עבודות נוספות שאינן נכללות בתכולת העבודה ו/או שלא נקבע בגינם פרק ישים בתעריף ו/או שאינם בגדר מומחיות, הזוכה יקבע שכרם על פי אחת מהדרכים הבאות, מראש ובכתב. יודגש כי בשום פנים ואופן לא יזמין הזוכה מומחים למתן שירותים כלשהם על חשבון המזמין לפני אישורם של המומחים ושכרם, מראש ובכתב.
- 9.8.11 משימה או עבודה אשר יוחלט, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, כי התמורה בגינה תיקבע על פי תשומות [שעות עבודה] יתבצעו רק לאחר קבלת הזמנת עבודה מאושרת לזוכה, המגדירה את היקף העבודה המאושר ועל פי המפורט להלן.
- 9.8.12 המחיר לשעת עבודה ייקבע על פי תעריף "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" כפי שמתפרסם מעת לעת בחוזר החשב הכללי במשרד האוצר [להלן: "תעריף חשכ"ל"], בהתאם לרמתו המקצועית של נותן השירותים בפועל, כמוגדר באותו התעריף ועל פי קביעת הזכאות לנותן השירותים [טופס קביעת זכאות"].
- 9.8.13 על אף האמור בתעריף חשכ"ל, המחיר לשעת עבודה יקבע על פי המחירים המכסימליים המפורסמים בתעריף חשכ"ל מוכפלים על פי 80% מערכם. הפחתה זו תחול על כל שעות העבודה המוזמנות ו/או המבוצעות בפועל אף אם נדרשת בגין המטלה מכסת שעות שעל פי תעריף חשכ"ל לא חלה עליה הפחתה כל שהיא.

## שאלות והבהרות .10

- 10.1 בשאלות או הבהרות ניתן לפנות בכתובת המייל: [tenders@jtmt.gov.il](mailto:tenders@jtmt.gov.il), עד יום 08.08.2019 בשעה 12:00.
- 10.2 שאלות ההבהרה יישלחו בפורמט הבא :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

- 10.3 המזמין לא יענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו בפורמט המוכתב לעיל.
- 10.4 המזמין אינו מתחייב לענות על כל השאלות שיוגשו.
- 10.5 הבהרות מהותיות יופצו לידיעת כלל המציעים.
- 10.6 רק הבהרות שיינתנו בכתב יחייבו את המזמין.

## 11. הגשת ההצעות

- 11.1 ההצעה הכוללת את כלל המרכיבים תוגש לתיבת ההצעות במשרדי תכנית אב לתחבורה ירושלים, **עד ליום ה' 22.08.2019 בשעה 12:00**, בכתובת: בנין כלל, רח' יפו 97 ירושלים. **הצעה שלא תימצא בתיבת ההצעות במועד זה מסיבה כלשהי - לא תשתתף בהליך.**
- 11.2 ההצעה תימסר ב- 2 עותקים במעטפה סגורה ועותק אחד במדיה דיגיטלית (USB או CD).
- 11.3 באחריות המציעים לוודא כי העותק הקשיח והעותק הדיגיטלי זהים לחלוטין בתוכנם.
- 11.4 על ההצעה יצוין **"הצעה למתן שירותי תיאום תשתיות – הליך מס' 037-2019"** ותכלול את הנושאים המפורטים לעיל.
- 11.5 ההצעה תהיה תקפה למשך 6 חודשים מן היום שנקבע כמועד האחרון להגשת ההצעות.

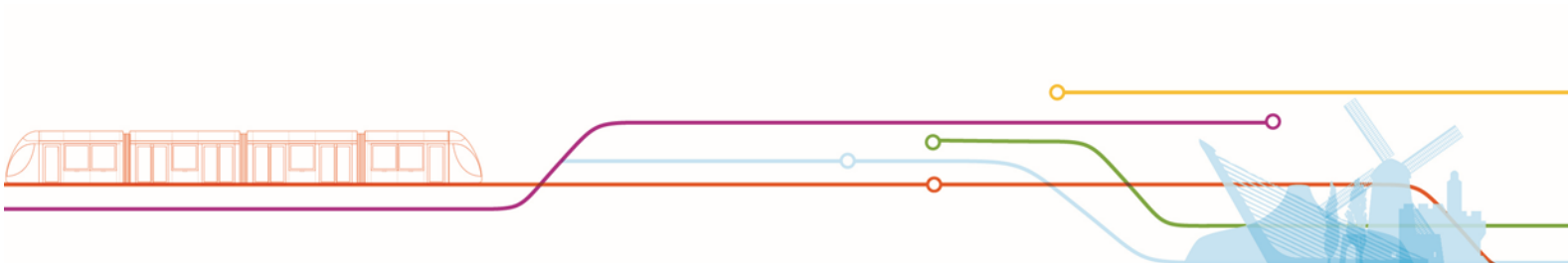
## 12. זכויות המזמין

- המזמין שומר לעצמו את הזכויות שלהלן:
- 12.1 לבקש מידע נוסף ו/או הבהרות מכל מציע ו/או מכל המציעים במכרז זה לעניין ההצעות שהוצעו.
- 12.2 להזמין את המציעים או מי מהם לראיון, הצגת הצעתם ויכולתם המקצועית.
- 12.3 לקיים מו"מ עם כל אחד מהמציעים ו/או עם מי מהם ו/או עם כולם לגבי הצעתם, כולה או חלקה.
- 12.4 לבצע הליך של Best & Final בין המציעים המובילים על פי שיקול דעת המזמין.
- 12.5 לפנות רק לחלק מהממליצים או לאף אחד מהם וכן לפנות לגורמים נוספים.
- 12.6 יובהר כי מציע אינו רשאי להגיש הצעה בשיתוף או בתיאום עם מציע אחר אלא בקבלת אישור הצוות מראש ובכתב.
- 12.7 המציע יישא לבדו בהוצאות ההשתתפות בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המזמין, אף במקרה בו בוטל ההליך מכל סיבה שהיא.

- 12.8 מובא בזאת לידיעת המציעים, כי אין המזמין מתחייב לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר ו/או כל הצעה שהיא.
- 12.9 לבחור יותר ממציע אחד לשם ביצוע העבודה המתוארת בהזמנה זו. במקרה שכזה, המזמין יחלק את השירותים הנדרשים בין הזוכים על פי שיקול דעתו הבלעדי ואינו מתחייב לחלוקה קבועה מראש כזו או אחרת.
- 12.10 לבטל ו/או לשנות ו/או לעדכן מכרז זה, וכן להזמין רק חלק מהעבודה והשירותים המפורטים במסמך מכרז זה.
- 12.11 הוועדה רשאית שלא לפסול הצעה אם ראתה כי נפל בה פגם טכני והיא תהיה רשאית לתת למציע פרק זמן מוגדר כדי לתקן את הפסול הטכני שבהצעה.
- 12.12 ועדת הבחירה תהיה רשאית **לפסול הצעה**, לפי שיקול דעתה הבלעדי, אשר היא סבורה כי מתקיים לגביה אחד או יותר מהמקרים שלהלן:
- 12.12.1 ההצעה הינה תכסיסנית לרבות במקרה בו המחיר הכלול בה נמוך או גבוה באופן בלתי סביר ו/או מפורטים בה נתונים שאינם נכונים.
- 12.12.2 ההצעה מסויגת או מותנית. לחלופין רשאית הוועדה לקבוע כי כל הסתייגות או התניה לגבי ההצעה ו/או תנאי המכרז ו/או תנאי ההסכם הינה בטלה וחסרת תוקף.

בברכה,

ניקולאי גליקמן  
צוות תכנית אב לתחבורה



## תכולת העבודה – SOW

### 1. מטרה

מטרת מסמך זה היא לתאר את תכולת העבודה (SOW) של מתאם המערכות על מנת לקבל תכנון מושלם של הפרויקט.

### 2. תכולת עבודה

#### 2.1. שלבי התכנון

התכנון יכלול את השלבים כדלקמן:

- תיאום מערכות בשלב תכנון התב"ע והמוקדם.
  - תיאום מערכות בשלב התכנון סופי.
  - תיאום מערכות בשלב התכנון מפורט.
- רמת התכנון הנדרשת בכל שלב ושלב מפורטת בפרקים הבאים.

#### 2.2. עיקרי תכולת העבודה

מתאם המערכות יהיה אחראי לביצוע המטלות המפורטות להלן:

- תיאום תכנון מערכות התשתית החדשות בפרויקט על ידי מתכנני המערכות הרטובות, המערכות היבשות, מערכות הרכבת הקלה וכל המערכות הנוספות בפרויקט.
- תיאום התכנון של המערכות החדשות עם המערכות הקיימות על פי סקר המערכות שיעשה בפרויקט.
- תיאום עם חברות התשתית הכולל פגישות והבאת האישורים כנדרש להיתרים.

### 3. תהליך התכנון

#### 3.1. לוח זמנים

המתכנן אחראי לבקש מבעוד מועד כל מידע וכל חומר הדרוש לו להשלמת התכנון (למשל: סקר מערכות קיימות וכד') ולהשיג את כל האישורים הדרושים מכל הרשויות הרלוונטיות של התשתיות בכדי שלא ליצור עיכובים בלוח הזמנים שנקבע לתכנון.

#### 3.2. ממשקים ותיאום

3.2.1. המתכנן נדרש לעבוד בתיאום עם מתכננים נוספים, לרבות:

3.2.1.1. האדריכל ואדריכל הנוף.

3.2.1.2. מתכנן המסילה.

3.2.1.3. מתכנן הכבישים.

3.2.1.4. מתכנן המערכות הרטובות.

3.2.1.5. מתכנן החשמל, התאורה והתקשורת.

3.2.1.6. קונסטרוקטור.

3.2.1.7. מתכנן תשתיות רמזור ובקרה.

3.2.1.8. מתכנן מערכות הרכבת הקלה.

3.2.2. המתכנן נדרש לדאוג לקבלת תוצאות סקר המערכות שיבוצע בשטח הפרויקט מאת המזמין.

3.2.3. על אף האמור לעיל, המתכנן לבדו יהיה אחראי לשלמות עבודתו, ובמיוחד אחראי להשגת כל האישורים הנדרשים מהרשויות הרלוונטיות.

### 3.3. פגישות

3.3.1. המתכנן נדרש להשתתף בפגישות תיאום תכנון עם שאר המתכננים והיועצים המשתתפים בצוות הפרויקט.

3.3.2. הפגישות תערכנה בהנחיה ובניהול של צוות אב לתחבורה או מי מטעמו.

3.3.3. המתכנן יתייחס לכל ההערות שתינתנה לו בפגישות תאום אלו על מנת להבטיח את קבלת אישורה של הצוות, חברת הבקרה מטעם משרד התחבורה או כל גורם אחר שיידרש.

3.3.4. המתכנן יביא לכל פגישה את כל החומר הדרוש על מנת להראות את התקדמות התכנון.

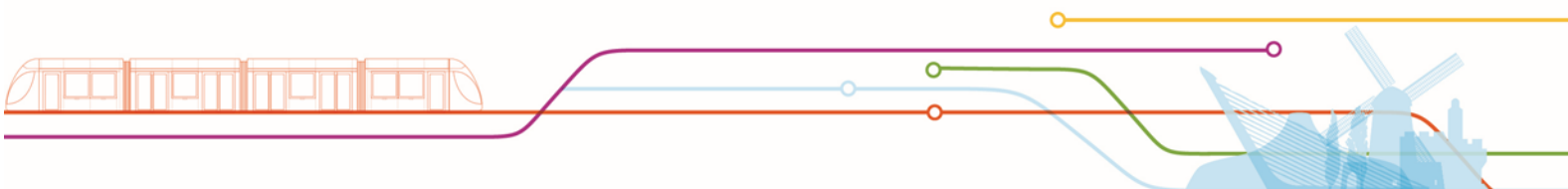
### 3.4. צוות הפרויקט

3.4.1. המתכנן יגיש את התוצרים והדו"חות הנדרשים ממנו לצוות אב לתחבורה או למנהל הפרויקט מטעמו לאישור.

3.4.2. המתכנן ימנה נציג רשמי שלו אשר יהיה איש הקשר עם צוות אב לתחבורה ומנהל הפרויקט. איש הקשר ישתתף בכל ישיבות תאום התכנון וישיבות אחרות שתקבענה. במקרה ואיש הקשר לא יוכל להגיע לפגישה כלשהי, המתכנן ישלח נציג המכיר את פרטי הפרויקט היטב במקומו.

### 3.5. הגשת התוצרים

3.5.1. בתחילת כל שלב תכנון, המתכנן יגיש לאישורה של צוות אב לתחבורה ומנהל הפרויקט מטעמו טיוטה של רשימת תוצרים לשלב, כולל מועדי הגשה. מסמך זה יעודכן בהתאם להתקדמות הפרויקט.



3.5.2. כל התוצרים יעמדו בנהלי האיכות של צוות אב לתחבורה (תבניות, קצבי CAD, שיטת קידוד וכד'). מסמכים שלא יעמדו בתנאים אלו ידחו.

### 3.6. אישור התוצרים

- 3.6.1. בגמר כל שלב יגיש המתכנן את התוצרים לצוות אב לתחבורה, כמפורט בסעיף 3.5 לעיל.
- 3.6.2. ידוע למתכנן שהתוצרים יבדקו ויבוקרו על ידי צוות אב לתחבורה ועל ידי גורמים נוספים כמפורט בהזמנה ובמסמך תכולת העבודה.
- 3.6.3. המתכנן ישתף פעולה עם כל הגורמים הבודקים והמבקרים, כאשר ידוע לו שהאישור לשלב התכנון יינתן על ידי הצוות ו/או כל גורם אחר מטעמו.
- 3.6.4. במידה ויידרש המתכנן לשינויים ותוספות לאחר אישור שלב תכנון על ידי חברת הבקרה או כל גורם אחר, יהיה המתכנן זכאי לתשלום עבור העבודה הנוספת שיתבקש לבצע. שכר הטרחה לשינויים יהיה על פי ההסכם שיחתם עמו.

## 4. תיאור מפורט של משימות התכנון

### 4.1. תכנון מוקדם

#### 4.1.1. משימות

- תיאור מערכות התשתית המוצעות והמערכות הקיימות.
- תיאום מול חברות התשתית ביחד עם המתכנן האחראי על התשתית.

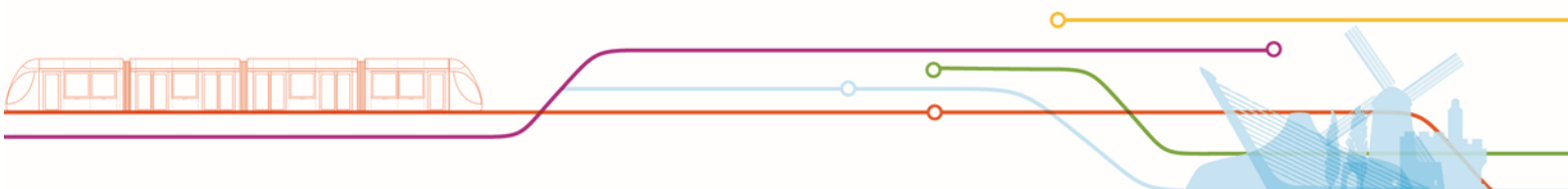
#### 4.1.2. תוצרים

##### 4.1.2.1. דו"חות ותוצרים טכניים

- תיאור של כל מערכות התשתית הקיימות בסמוך לרצועת הקו והמתקנים התומכים בהן.

##### 4.1.2.2. תכניות

- תכנית פרופיל הכוללת את כל מערכות התשתית העיקריות החוצות את רצועת הקו.
- תכנית בקני"מ 1:500 המראה את מערכות התשתית העל והתת קרקעיות כולל צנרות.
- אישור של חברות התשתית על התכנון המוקדם.



#### 4.2. תכנון סופי

##### 4.2.1. משימות

- הכנת תכנית סופית של כל מערכות התשתית בפרויקט.

##### 4.2.2. תוצרים

- תכנית סופית של מיקום כל מערכות התשתית בפרויקט.

#### 4.3. תכנון מפורט

##### 4.3.1. משימות

- תכניות תיאום מערכות (סופרפוזיציה) של עבודות ההנדסה האזרחית ומערכות התשתית במסילה, זאת לצורך זיהוי תקלות והתנגשויות של המערכות.
- **השגת אישור על כל ההיתרים הנדרשים:**  
על המתכנן לקחת בחשבון שיתכן ויידרש לחזור על הכנת תכניות תאום המערכות על פי השינויים בתכנון המערכות באם יהיו.

##### 4.3.2. תוצרים

##### 4.3.2.1. דו"חות ותוצרים טכניים

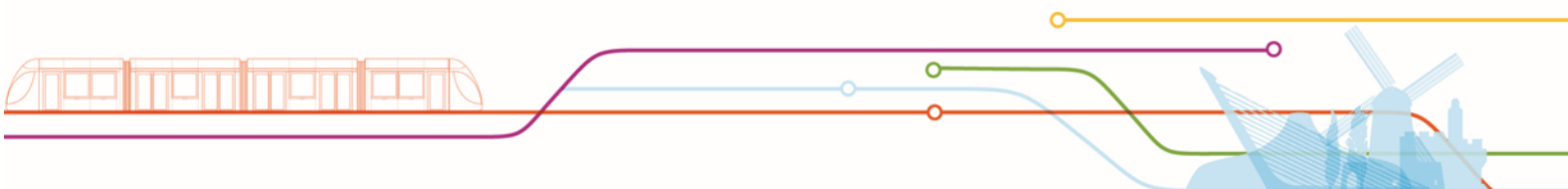
- מידות צנרות מערכות התשתית ומעברי הצנרות.

##### 4.3.2.2. תכניות

- תכניות צנרות מערכות התשתית בקני"מ 1:250.
- תכנית בקני"מ 1:500 המראה את מערכות התשתית העוברות מעל הקרקע ומתחתיה, כולל צנרות ורשת ניקוז.
- תכניות תיאום מערכות בקני"מ 1:250 ו-1:100 (או כפי שיידרש על ידי חברת הבקרה). התוכניות יראו את כל המערכות (כולל העמודים ומערכת החישמול העילית, הצנרות וכד'), ריהוט רחוב, פרטי מדרכות, אבני שפה, חיבור קטעים סלולים עם המסילה וכד'.

#### 4.4. פיקוח עליון

- ביקור באתר ופיקוח עליון על ביצוע השירותים בהתאם לתוכניות וליתר המסמכים.
- מתן פתרונות תוך כדי ביצוע.

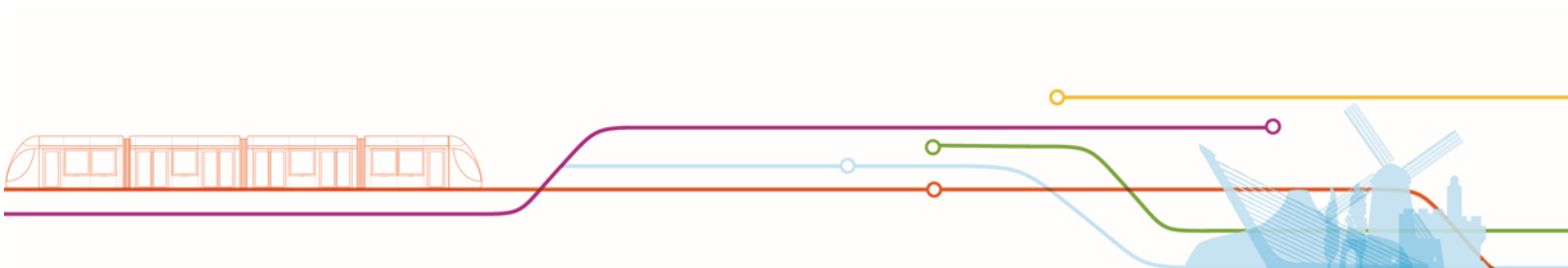




- שילוב הפיקוח העליון עם המתכננים והיועצים האחרים.
- הדרכה ומתן הסברים למפקח באתר.
- דיווח למזמין על אי התאמות וצורך בתיקונים ושיפורים.
- עדכון התוכניות בהתאם לשינויים שבוצעו לפי הוראות מנהל הפרויקט בעת ביצוע עבודות השירותים.
- בדיקת תכניות As Made.

## 5. מידע מהמזמין

- 5.1. כל תכנון קודם קיים – יסופק על ידי חברת הבקרה והמזמין.
- 5.2. כל סקרי המערכות הקיימים – יסופקו על ידי המזמין.
- 5.3. מדידות טופוגרפיות בקני"מ 1:250 – יסופקו על ידי המזמין. המתכנן אחראי לזהות במהירות האפשרית דרישות מדידה נוספות ולהודיע על כך לחברת הבקרה.
- 5.4. מדידות פוטוגרמטריות – יסופקו על ידי המזמין.
- 5.5. תכנון הקו האדום – תכניות As Made ומפרטים טכניים – יסופקו על ידי המזמין.

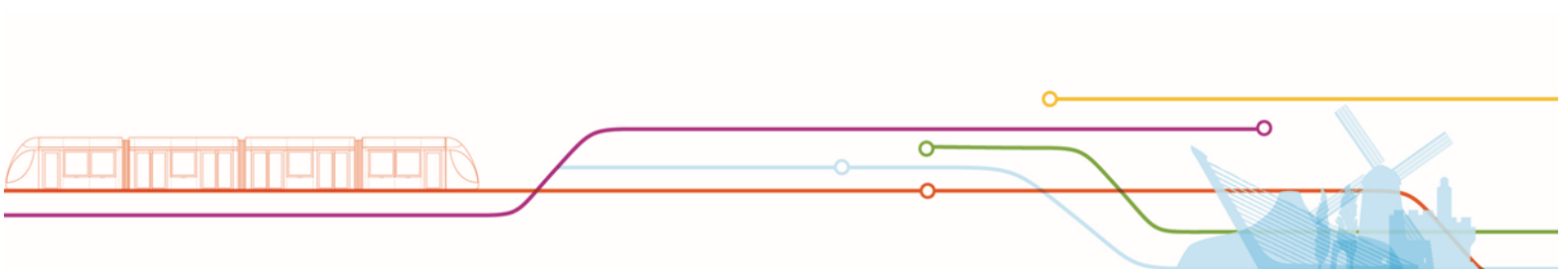


## נספח ג' – תצהיר עמידת המציע בתנאי סף

אני החתום/חתומה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם חברת/ע.מ. \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים החוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. תצהיר זה ניתן במסגרת "הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תיאום תשתיות הליך מס' 037-2019" (להלן: "ההזמנה").
2. הנני מצהיר/ה כי המציע עומד בתנאי הסף המצטברים להלן:
  - 2.1. עוסק מורשה או תאגיד רשום כחוק בישראל.
  - 2.2. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976 (להלן בסעיף זה: "החוק"), דהיינו: אישור מפקיד מורשה (כמשמעו בחוק) או מרואה חשבון או יועץ מס המאשר כי המציע:
    - 2.2.1. מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומים שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה ולפי חוק מס ערך מוסף.
    - 2.2.2. נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל מע"מ על עסקאות שמוטל עליהן מע"מ על פי חוק מס ערך מוסף.
  - 2.3. המציע בעל ניסיון מקצועי של 5 שנים לפחות בתחום תיאום תשתיות בפרויקטים תחבורתיים.
  - 2.4. המציע מעסיק בהעסקה ישירה מהנדס בעל ניסיון של 7 שנים לפחות במתן שירותי תיאום תשתיות בפרויקטים של הנדסה אזרחית.
  - 2.5. המציע מעסיק בהעסקה ישירה צוות עבודה מקצועי נוסף (מעבר למהנדס המוצע) בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בתיאום תשתיות. **מצ"ב לתצהיר זה רשימת צוות עבודה מקצועי נוסף בצירוף אסמכתאות.**
3. הנני מצהיר/ה כי כל הפרויקטים המפורטים בטבלת המציע להלן בוצעו על ידי המציע וכי תוכן הטבלה אמת. ברור למציע כי המידע שבטבלה ישמש לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף לצורך ניקוד הצעת המציע בהתאם לסעיף 7 להזמנה.

4. הנני מצהיר/ה כי כל הפרויקטים המפורטים בטבלת **המהנדס** להלן בוצעו על ידי המהנדס המוצע וכי תוכן הטבלה אמת. ברור למציע כי המידע שבטבלה ישמש לצורך בחינת עמידת המהנדס בתנאי הסף ולצורך ניקוד ההצעה בהתאם לסעיף 7 להזמנה.







**טבלת פרויקטים עבור המהנדס המוצע. שם:**

\*ניתן להוסיף שורות ככל ונדרש

טלפון	שם הממליץ/איש הקשר של הפרויקט מטעם המזמין	תיאור הפרויקט ותפקיד המציע בפרויקט. יש לציין האם מדובר בפרויקט תחבורתי עירוני	מספר תיקי תיאום תשתיות נפרדים	תקופת מתן השירותים		שם הפרויקט
				עד חודש/שנה	חודש/שנה	



5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

**אישור עו"ד**

אני, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת 2019, הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, נושא/ת ת.ז. \_\_\_\_\_ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חותמת+חתימה

### נספח ד' - תצהיר בדבר העדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, מורשה חתימה מטעם חב"ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), עושה תצהירי זה במסגרת הזמנה להציע הצעות למתן שירותי תיאום תשתיות הליך מס' 037-2019 (להלן: "ההזמנה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:

1. אני מאשר/ת כי קראתי והבנתי את סעיפי ניגוד העניינים בהסכם ההתקשרות עליו חתמתי והמצורף להזמנה.

2. אני מתחייב/ת להתעדכן מעת ולעת, ולכל הפחות פעם ברבעון, ברשימת החברות המפורטת באתר האינטרנט של צוות תכנית אב לתחבורה בכתובת <http://jet.gov.il/Items/02820/interests.pdf> (להלן: "החברות") ולדווח לצוות באופן מיידי על קשרי עם מי מהן.

3. נכון למועד הגשת הצעת המציע [בחר/י את החלופה הנכונה]:

□ המציע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מבעלי השליטה בו מקיימים קשרים אישיים ו/או עסקיים ו/או מקצועיים עם אחת או יותר מהחברות. מצ"ב לתצהיר זה מסמך המפרט את קשרי המציע עם החברות.

□ המציע ו/או מי מעובדיו ו/או מי מבעלי השליטה בו לא מקיימים קשרים אישיים ו/או עסקיים ו/או מקצועיים עם אף אחת מהחברות.

4. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

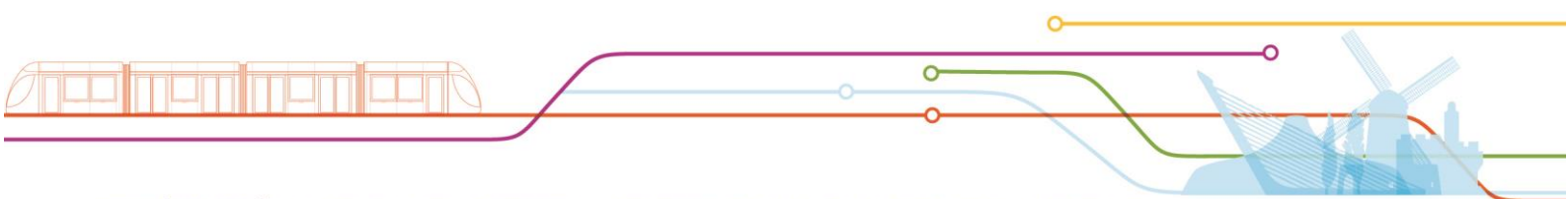
\_\_\_\_\_ חתימת המציע:

### אימות חתימת המצהיר

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר/ת בזה בי ביום \_\_\_\_\_, הופיע/ה בפני מר / גב' \_\_\_\_\_ שהציג/ה עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי אם לא יעשה/ תעשה כן יהיה/ תהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק, חתם/ה על הצהרתו/ה דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחתימת עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך







צוות תכנית אב  
לתחבורה ירושלים