

העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני – ירושלים

תוכנית אב לתחבורה

הסכם מס' 2020/_____

הסכם למתן שירותי הוראת והפעלת קורסים להכשרה מקצועית של פקחי תנועה

בין: העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני – ירושלים
באמצעות צוות תכנית אב לתחבורה - ירושלים
מרח' יפו 97, מרכז כלל
ת.ד. 28034, ירושלים 9128001

(להלן - "הצוות")

מצד אחד ;

ובין: _____ ח.פ. _____
מרח' _____

(להלן - "הספק")

מצד שני ;

הואיל: והצוות פועל במסגרת העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני – ירושלים, מתכנן, מנהל ומקדם מגוון פרויקטים תחבורתיים בעיר ירושלים ובמטרופולין ובראשם ההקמה והתכנון של רשת קווי רכבת קלה, קווי אוטובוסים משלימים ומערכות תומכות ;

והואיל: והצוות מעוניין להתקשר עם הספק למתן שירותי הוראת והפעלת קורסים להכשרה מקצועית של פקחי תנועה, הכול כמפורט לעיל ולהלן בהסכם זה ובנספחים לו (להלן: "העבודה") ;

והואיל: והספק מצהיר כי קרא, הבין וקיבל את כל האמור בהסכם זה, וכי הוא מעוניין ומסוגל מבחינה מקצועית, כלכלית ומכל בחינה אחרת לקבל על עצמו את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי הסכם זה ;

והואיל: והצוות מוכן, בהתאם להחלטת הגורמים המוסמכים לכך, למסור לספק, על סמך התחייבותיו והצהרותיו לעיל ולהלן, את ביצוע העבודה בהתאם לתנאי הסכם זה, והספק מעוניין בביצוע העבודה כאמור בהסכם זה על נספחיו ;

ועל כך הוצהר הוסכם והותנה כדלקמן:

1. ההתקשרות

הצוות מזמין בזה אצל הספק שירותים ועבודות כמפורט בהסכם זה, והספק מתחייב בזה לספק לצוות שירותים ועבודות אלה, הכול בהתאם ובכפוף לאמור בהסכם זה ובנספחיו:

- 1.1. **נספח א'** - הזמנה להציע הצעות למתן שירותי הוראת והפעלת קורסים להכשרה מקצועית של פקחי תנועה עבור צוות תכנית אב לתחבורה ירושלים, מס' הליך 051/2020.
- 1.2. **נספח ב'** - שירותים ושכר [יצורף לאחר בחירת הזוכה].
- 1.3. **נספח ג'** - הצעת הספק.

2. כותרות

הכותרות לסעיפים בהסכם זה ישמשו לצורך נוחות הקריאה בלבד ולא לפרשנות ההסכם.

3. עדיפות בין מסמכים

אלא אם כן צוין אחרת, בכל מקום שתימצא סתירה בין מסמכי ההסכם השונים, יגברו הוראותיהם של המסמכים הבאים, באופן שהוראותיו של מסמך קודם ברשימה שלהלן יגברו על הוראותיו של כל מסמך הבא אחריו:

- 3.1. נספח ב' - שירותים ושכר; ולאחריו
- 3.2. מסמך שאלות ההבהרה והתשובות (ככל וישנן); ולאחריו
- 3.3. תנאי הסכם זה; ולאחריו
- 3.4. נספח א' - הזמנה להציע הצעות [לרבות נספחי ההזמנה]; ולאחריו
- 3.5. נספח ג' - הצעת הספק.

4. הגדרות

הצוות: צוות תכנית אב לתחבורה - ירושלים הוא גוף המשמש כפלטפורמה המקצועית מטעם עיריית ירושלים ומשרד התחבורה לקידום פרויקטים תחבורתיים והפועל במסגרת העמותה - "לתכנון, פיתוח ושימור אורבני - ירושלים".

הרשויות: כל רשות מוסמכת כדין לטפל בעניינים הקשורים בפרויקט ו/או בתכנונו ו/או בביצועו ו/או בתשתיות השונות.

תכולת העבודה: השירותים אשר יינתנו בהתאם להסכם זה על נספחיו.

נציג הצוות: מי שימונה מעת לעת על ידי הצוות לנהל ולפקח על ביצוע ומתן השירותים המפורטים בהסכם זה ו/או כל אדם אשר יוסמך על ידי הצוות בכתב לתפקיד זה. כל עוד לא הודיע הצוות לספק אחרת, יהיה הנציג ראש אגף תשתיות ו/או מנהל מנת"י ו/או מי מטעמם.

טופס הזמנת עבודה: טופס הזמנת העבודה יכלול את הפרטים הבאים: הפרויקט (תוך התייחסות לערכו הכולל של הפרויקט בהתאם לנתונים המוגדרים), המטלות שעל הספק לבצע במסגרת הפרויקט, פירוט התמורה הכספית, לוח זמנים להשלמת העבודה וכל הבהרה/הוראה אחרת הרלוונטית לעבודה המבוקשת.

5. הסכם מסגרת

- 5.1. הסכם זה מהווה הסכם מסגרת הכולל את המסגרת הכספית הכוללת לביצוע השירותים כמפורט להלן וכפי שאישר הצוות.
- 5.2. מובהר בזאת כי הצוות אינו מתחייב להזמין מהספק ביצוע מינימום כלשהו של עבודות ו/או ליתן לספק עבודה ו/או תמורה בהיקף מלא ו/או חלקי של המסגרת הכספית הכללית של ההסכם והספק מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בנושא זה. כמו כן, הצוות שומר לעצמו את הזכות להגדיל/להקטין את סכום ההסכם שייחתם עם הספק, בהתאם לצרכיו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 5.3. הצוות שומר לעצמו את הזכות לפנות ליותר מספק אחד, להגיש הצעה לאותה עבודה ולחלק את העבודה בין הספקים השונים, על פי צרכיו ושיקול דעתו הבלעדי.

6. הצהרות הצדדים והתחייבויותיהם

- 6.1. הספק מצהיר בזה כי הינו בעל הכישורים, היכולת והרקע המקצועי המאפשרים לו לבצע את העבודה בהתאם לדין ולהסכם זה, באיכות המקצועית הטובה ביותר, על פי הוראות הצוות ולשביעות רצונו המלאה, וכי הוא יישא באחריות הבלעדית לביצועה כאמור.
- 6.2. הספק מצהיר כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח דין או הסכם להתקשרותו בהסכם ולביצוע התחייבויותיו על פיו. עוד מצהיר הספק כי הוא לא כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי ההסכם, ואין בחתימתו עליו או בביצוע התחייבויותיו על פיו, משום הפרה של הסכם או התחייבות אחרת ו/או הפרה של כל דין.
- 6.3. הספק מתחייב לנהוג ביושר ובנאמנות כלפי הצוות, עובדיו ו/או הקשורים עימו ולא לעשות כל מעשה או פעולה העלולים להזיק לו.
- 6.4. הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי הסף לביצוע ההתקשרות כפי שפורטו בנספח א' להסכם זה, בכל תקופת ההסכם. סטייה מתנאים אלה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 6.5. כן מתחייב הספק כי ימלא אחר הוראות הדין בכל עבודה ו/או עיסוק שביצועם מצריך רישיון, רישום או היתר לפי כל דין, כפי שיחולו ו/או ישונו מעת לעת.
- 6.6. בנוסף מתחייב הספק לעשות כל פעולה שמומחה היה עושה לשם ביצוע העבודה על פי הסכם זה, בהתאם לכללי המקצוע, לסטנדרט הגבוה ביותר הנוהג במקצוע, ועל-פי הוראות כל דין החל על העבודה. כן מתחייב הספק לעשות את כל הסידורים לביצוע יעיל וטוב של העבודה.
- 6.7. הצוות יעמיד לרשות הספק את כל המידע והנתונים שברשותו אשר הינם נחוצים ורלבנטיים לספק לשם ביצוע העבודה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובת הספק להשיג כל חומר הנדרש לשם ביצוע העבודה על פי הסכם זה.

7. העבודה

- 7.1. הספק יהיה אחראי לבניית והעברת קורסים להכשרת פקחי תנועה ו/או לריענון הכשרתם, בהתאם לנוהל את"ן מס' 02.231.22 להלן: "נוהל את"ן" ו/או כל נוהל אחר ו/או הוראת דין רלוונטית אחרת.
- 7.2. הספק יהיה אחראי לבניית והעברת הקורסים הבאים (להלן: "הקורסים"):
 - 7.2.1. קורס הכשרה – בן 10 מפגשים

7.2.1.1. הכנת סילבוס בהתאם לנוהל את"ן ושיבוץ מרצים. באחריות הספק לאשר את הסילבוס ואת זהות המרצים מול נציג הצוות ו/או משטרת ישראל ו/או כל גורם רלוונטי אחר.

תכני הקורס נדרשים את אישורו של ראש מדור תעבורה באתן בהתאם לנוהל מתן 02.231.22 "נוהל הסמכת והפעלת עובד רשות תמרור מקומית או מטעמה, להכוונה באתרי עבודה בדרך" הזוכה נדרש לאשר את רשימת המרצים והסילבוס 45 ימים לפני פתיחת הקורס ולהעביר למזמין ולראש ראשות התמרור המקומית את הסילבוס החתום ורשימת המרצים המאושרים.

7.2.1.2. בניית מערכי שיעור בהתאם לנוהל את"ן.

7.2.1.3. במידה ובקורס ישולבו מרצים מטעם משטרת ישראל, יש לתאם את השתתפותם מול המכללה הלאומית לשוטרים בבית שמש/ מגמת תנועה על גבי הטפסים המצורפים כנספחים לנוהל מתן- התיאום יבוצע כ-45 יום טרם פתיחת הקורס.

7.2.1.4. הכנת/אספקת חומר הדרכה מקצועי ועדכני, לרבות: לוח תמרורים, מדריך להסדרי תנועה, הנחיות לתכנון הסדרי תנועה זמניים בדרכים עירוניות וכל חומר רלוונטי נוסף.

מצגות רלוונטיות בהתאם לסילבוס המאושר עי ראש מדור תעבורה באתן יועברו לנציג המזמין לאישור לפני תחילת הקורס בפועל.

7.2.1.5. הכנת מבדקים מקצועיים, העברתם ובדיקתם, כדלקמן:

7.2.1.5.1. בניית מבחנים, העברתם בכיתה ובדיקתם. באחריות הספק לאשר את המבחנים מול נציג הצוות ו/או משטרת ישראל ו/או כל גורם רלוונטי אחר.

7.2.1.5.2. בניית תרגיל מעשי, העברתו בשטח ובדיקתו. באחריות הספק להקצות את כוח האדם והציוד אשר יידרש לתרגיל ובכלל זה: ניידות, פקחים מוסמכים, הכוונת התנועה, 2 עגלות חץ, 2 צוותי אבטחה (לרבות ראשי צוותים) וכן לקבל היתר לביצוע התרגיל.

7.2.1.5.3. בניית תרגיל פריסת הסדר תנועה, העברתו בשטח ובדיקתו. באחריות הספק להקצות את כוח האדם והציוד שיידרש לתרגיל ובכלל זה: 2 עגלות חץ, 2 צוותי אבטחה וכן לקבל היתר לביצוע התרגיל.

7.2.1.5.4. לאחר הסמכת הפקחים, המציע נדרש לסייע לראש ראשות תמרור מקומית לוודא כי הפקחים שובצו לעבודה עם פקח תנועה מנוסה (וותק של שנתיים לפחות) במשך של 35 שעות ולאחר מכן לחתום ולאשר על הטופס המופיע כנספח ג לנוהל, ולהעבירו לראש ראשות תמרור מקומית.

7.2.1.5.5. המציע נדרש להפיק כרטיס "פקח תנועה" בסיום הקורס לחניכים שעברו בהצלחה את הבחינות בציון מינמאלי של 70 נקודות, הכרטיס יכלול תמונת החניך, תאריך ההסמכה, פרטיו האישיים של

הפקח ותישא לוגו משטרתי ולוגו של עיריית ירושלים. עג הכרטיס נדרשת חתימת של מפקד המחוז וראש ראשות תמרור מקומית.

7.2.2. קורס ריענון - בן 2 מפגשים :

7.2.2.1. הכנת סילבוס ושיבוץ מרצים. באחריות הספק לאשר את הסילבוס ואת זהות המרצים מול נציג הצוות ו/או משטרת ישראל – ראש מדור תעבורה של אגף התנועה הארצי ו/או כל גורם רלוונטי אחר.

7.2.2.2. בניית מערכי שיעור, בהתאם לנוהל את"ן.

7.2.2.3. הכנת/אספקת חומר הדרכה מקצועי ועדכני, לרבות: לוח תמרורים, מדריך להסדרי תנועה, הנחיות לתכנון הסדרי תנועה זמניים בדרכים עירוניות וכל חומר רלוונטי נוסף.

7.2.2.4. הזוכה נדרש לאשר את רשימת המרצים והסילבוס 45 ימים לפני פתיחת הקורס ולהעביר למזמין ולראש ראשות התמרור המקומית את הסילבוס החתום ורשימת המרצים המאושרים.

7.2.2.5. קורס הריענון יכלול את נושאים הבאים :

7.2.2.5.1. ריענון ועדכון בנושא אישורים לביצוע עבודות של רשות התמרור המקומית.

7.2.2.5.2. עדכון נושאים ייחודים לרשות התמרור המקומית כגון : חוקי עזר עירוניים (עבודות בלילה, חניית רכב וכו'), שילוב רכבת מקומית, דיווח למרכז בקרה וכד'.

7.2.2.5.3. עדכון בנושא שינויים בתקנות התעבורה הרלוונטיות להכוונת תנועה, עבודות בדרך ולוח התמרורים.

7.2.2.5.4. ריענון בנושא תוכניות הסדרי תנועה ותרשימים לביצוע עבודות בדרך.

7.2.2.5.5. ריענון בנושא הכוונת תנועה ידנית (בקטע דרך ובצומת).

7.2.2.5.6. ריענון בנושא בטיחות בעבודה ובתנועה.

7.2.2.5.7. עדכונים ונושאים נוספים בהתאם לשיקול דעתה של רשות התמרור המקומית.

7.2.2.6. בסיום הריענון המציע נדרש להפיק כרטיס "פקח תנועה" מעודכן הכרטיס יכלול תמונת החניך, תאריך הרענון, פרטיו האישיים של הפקח ותישא לוגו משטרתי ולוגו של עיריית ירושלים. ע"ג הכרטיס נדרשת חתימת של מפקד המחוז וראש ראשות תמרור מקומית.

8. נהלי עבודה

8.1. העבודה המפורטת בהסכם זה על נספחיו תתבצע על ידי הספק רק לאחר קבלת טופס הזמנת עבודה חתום ומאושר בכתב מאת נציג הצוות. הספק יתבקש לחתום על טופס הזמנת העבודה, על התחייבותו לעמוד במטלות ובלוח הזמנים הקבועים שם, ובחתימתו הוא מאשר את זמינותו לביצוע העבודה ואת התמורה הכספית הנקובה בטופס, לרבות אופן חישובה.

8.2. יובהר כי לא יוכרו שינויים ו/או תוספות להזמנת העבודה במהלך ביצוע העבודה אם אלה לא הוזמנו מאת הצוות ועוגנו בטופס הזמנת עבודה חתום ומאושר, כאמור בסעיף 8.1 לעיל. יובהר כי עבודה

- שתבוצע ללא קבלת טופס הזמנת עבודה לא תזכה את הספק בכל תמורה. קרי, שינויים כל שהם בהזמנת העבודה ייעשו אך ורק בכתב ובאישור הצוות.
- 8.3. הספק ישתתף בישיבות של הצוות ו/או של היועצים והמומחים ו/או של כל גורם אחר, כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודה ועל פי דרישת הצוות מעת לעת.
- 8.4. הספק יעבוד תוך שיתוף פעולה עם היועצים והמומחים האחרים של הפרויקט ו/או עם כל גורם אחר, כפי שיוורה הצוות וככל שיידרש לשם ביצוע העבודה. יובהר בזאת כי נציג הצוות יהיה מוסמך בלעדית לתת לספק הוראות בכל הנוגע לפרויקט ולביצוע עבודתו ובכל הנוגע לשיתוף הפעולה האמור.
- 8.5. הספק מתחייב למסור לצוות תכנית עבודה מפורטת, דו"ח על התקדמות העבודה וכן מסמכים, הסברים ו/או כל מידע בקשר לעבודה בכל עת שיידרש לכך על ידי הצוות, ובין השאר בדחיפות ותכיפות כפי שיידרש על ידי הצוות.
- 8.6. הספק יקבל הנחיות מנציג הצוות בכל הנוגע לעבודה ולאופן ביצועה, וכן בנוגע למתכונת הדו"חות, התוכניות והמסמכים שיגיש הספק לצוות בקשר אליה. מוסכם כי אין בהיעדר הנחיות כאמור כדי לפטור את הספק מאיזו מהתחייבויותיו על פי ההסכם, וכי אין באמור לעיל כדי לחייב את הצוות להוציא הנחיות מכל מין וסוג שהוא לספק.
- 8.7. הצוות יהא רשאי לבקש תיקונים ו/או הבהרות ו/או תוספות וכן יהיה רשאי לדרוש ביצועם מחדש של כל חוות דעת ו/או עבודה ו/או מסמך אחר שיוגש לו על ידי הספק. הספק מתחייב להכניס בכל שלב של עבודתו שינויים ותיקונים, כפי שיידרשו על ידי הצוות. מוסכם כי שכרו של הספק מהווה תמורה נאותה גם עבור ביצוע שינויים אלה.
- 8.8. הספק יישא באחריות המלאה והבלעדית לכך שפעילותו במסגרת מתן השירותים, תתבצע בהתאם להוראות כל דין. הספק מתחייב לבצע כל פעולה ו/או עבודה ו/או שירות, על מנת שביצוע השירותים יעמוד בכל עת בהוראות כל דין, והכל על חשבוננו ומבלי שיהיה זכאי לכל תמורה נוספת. הספק מתחייב ליידע את הצוות בגין כל אי התאמה ו/או ליקוי ו/או פגם ו/או חוסר שנתגלעו בקשר עם השירותים ביחס להוראות כל דין.
- 8.9. מובהר בזה ומוסכם על הספק כי, לאור מורכבות הפרויקטים המקודמים על ידי הצוות, והגורמים הרבים המעורבים, וכן בשל היות הצוות גוף העשוי להמחות התחייבויותיו וזכויותיו לגוף חלופי אשר יוביל את ביצוע הפרויקט, עשויים לחול בפרויקט ובעבודה שינויים המצריכים היענות הספק ושיתוף פעולה מלא עם הצוות על פי הוראות העשויות להשתנות מעת לעת, על פי שיקול דעתו הבלעדי של הצוות ובהתאם לצרכיו.
- 8.10. עוד מובהר כי אין בהתקשרות זו כדי ליתן לספק בלעדיות בקשר עם ביצוע השירותים ו/או להשפיע על היקפי העבודה של יועצים נוספים. הצוות רשאי בכל עת, ועל פי שיקול דעתו המוחלט, להוסיף יועצים נוספים לביצוע השירותים ו/או לביצוע שירותים דומים, להחליף יועצים או לבצע את השירותים בעצמו וזאת בכל דרך שיבחר לנכון גם במהלך תקופת ההתקשרות. כך גם אין הצוות מתחייב להיקף ולתכולת העבודה כפי שזו מפורטת בהסכם זה ובנספחיו.

9. נותני השירותים מטעם הספק

- 9.1. הספק יהיה אחראי לאיתור ושיבוץ מרצים אשר יעבירו את הקורסים (להלן: "המרצים"). על המרצים להיות בעלי רקע קודם וניסיון בבניית הכשרות והעברתן. המרצים יאושרו מראש על ידי נציג הצוות ו/או משטרת ישראל ו/או כל גורם רלוונטי אחר.

9.2. החלפת נותני השירותים

9.2.1. החלפת מי מהמרצים ע"י הספק תתאפשר אך ורק לאחר קבלת אישור הצוות, מראש ובכתב. אישור כאמור יינתן על פי שיקול דעתו הבלעדי של הצוות ובכפוף לכך שהמחליף יהיה לכל הפחות בעל הניסיון והכישורים של נותן השירותים הקודם ולעמוד בדרישות כאמור בסעיף 9.1 לעיל.

9.2.2. במקרה ותבצע החלפת מי מהמרצים ללא אישור הצוות, יהיה הצוות רשאי לבטל הסכם זה לאלתר.

9.2.3. במידה ושירותיו של מי מהמרצים לא יהיו לשביעות רצונו של הצוות, יהיה הצוות רשאי לתת הודעה מראש ובכתב בדבר הצורך להחליפו ועל הספק תחול החובה להעמיד מחליף אשר יהיה לכל הפחות בעל הניסיון והכישורים של נותן השירותים הקודם ולעמוד בדרישות כאמור בסעיף 9.1 לעיל.

9.2.4. יובהר כי החלפה או הפסקת עבודה של מי מהמרצים כאמור לעיל לא תהווה עילה לדחייה ו/או איחור ו/או גריעה ו/או פגיעה אחרת בביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה. הספק יהא מנוע ומושתק מלטעון כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

10. תקופת ההתקשרות

10.1. ההתקשרות עם הספק תהיה עד לתקופה מצטברת של 5 שנים בסך הכול, החל ממועד כניסת הסכם זה לתוקף, או עד לתום המסגרת הכספית, לפי המוקדם.

10.2. יובהר כי ככל והחל הספק בביצוע הזמנת עבודה, אשר במהלכה הסתיימה תקופת ההתקשרות, אזי יהיה על הספק לסיים את המטלות הנדרשות בהזמנת העבודה, לשביעות רצון הצוות.

10.3. עוד יובהר כי תקופת ההתקשרות והיקפה עשויים להשתנות בהתאם לצרכי הצוות וללוח הזמנים שלו, בהודעה מוקדמת של 30 יום.

11. התמורה

11.1. התמורה בגין הסכם זה תשולם בהתאם לנספח ב' ועל בסיס הצעת הספק נספח ג', כפי שיפורט בכל הזמנת עבודה שתוצא לספק על ידי נציג הצוות.

11.2. יובהר כי התמורה תשולם רק עבור עבודה שתבוצע בפועל, בהתאם להוראות הצוות.

11.3. לתמורה כאמור לעיל יתווסף מע"מ כחוק.

11.4. התמורה על פי הסכם זה הינה סופית וכוללת את כל הוצאות הספק ישירות ועקיפות כולל שכר, הוצאות משרדיות, נסיעות, חניה וכד'. על אף האמור בסעיף זה יהיה הספק רשאי להשתמש בשירותי מכון ההעסקות של הצוות לטובת מתן השירותים, בתיאום מראש, והצוות יישא בהוצאות אלה.

11.5. חשבונות:

11.5.1. על הספק להעביר את החשבונות לכתובת המייל: bills@jtmt.gov.il. החשבונות יהיו מפורטים ויכללו את כל הנתונים והמסמכים הרלבנטיים הנדרשים. יובהר כי חשבונות אשר לא יוגשו כראוי עלולים לגרום לעיכוב בביצוע התשלום.

11.5.2. על הספק להגיש את החשבונות באופן שוטף ובסמוך למועד ביצוע העבודה. במקרה בו חשבון יוגש באיחור של שלושה חודשים ממועד ביצוע העבודה, יהא הצוות רשאי על פי שיקול דעתו, לאחר ששלח התראה לספק, לקזז סך של 10% מהתמורה בעבור כל חודש איחור, החל מהחודש הרביעי לאיחור. הקנס יוטל באופן מצטבר (בעבור כל חודש איחור) ויקוזז מהתמורה של הספק.

11.6. התשלום יתבצע במועד שוטף + 60 מיום אישור החשבון על ידי נציג הצוות.

12. לוח זמנים

12.1. הספק מתחייב להביא סילבוס עקרוני לאישור נציג הצוות, בתוך עד חודש ממועד קבלת הזמנת עבודה.

13. אחריות וביטוח

13.1. הספק יהיה אחראי מבחינה מקצועית כלפי הצוות וכלפי כל צד שלישי, לביצוע העבודה באופן הטוב ביותר, במיומנות גבוהה, וכן על פי כל דין.

13.2. האחריות על עבודת הספק תהא על הספק בלבד ע"פ כל דין, וכך גם לגבי טיב ואופן מתן השירותים ו/או ביצוע העבודה על ידו ו/או על ידי כל עובד מטעמו או בשמו. הסכמת הצוות ו/או אישורו של הצוות בקשר לעניינים הקשורים לביצוע השירותים אינם משחררים את הספק מאחריותו הבלעדית לביצועם.

13.3. הספק מקבל על עצמו את האחריות המלאה והמוחלטת ע"פ כל דין בגין כל תאונה ו/או חבלה ו/או נזק ו/או אובדן (להלן: "הנזק") מכל מין וסוג שהוא שיגרמו מכל סיבה שהיא לצוות ו/או לספק ולעובדיו ו/או לרכוש הצוות ו/או לרכוש הספק ולכל צד שלישי כלשהו, עקב כל מעשה ו/או מחדל של הספק, בין במישרין ובין בעקיפין, תוך ו/או בעקבות ביצוע הסכם זה ו/או בקשר לכך.

13.4. מוסכם בזה כי, הצוות לא יישא בשום מקרה באחריות שלוחית למעשים או עוולות או מחדלים שנעשו על ידי הספק או העובד מטעמו, שאינם כלולים בביטוח אחריות מקצועית. הספק מתחייב לפצות את הצוות על כל נזק או הוצאה כספית שיגרמו לצוות בגין התרשלות בעבודתו או בגין הפרת חובה חקוקה או בגין הפרת הסכם זה.

13.5. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק, או פיצויים, או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לצוות ו/או לכל גורם הקשור בהזמנת הפרויקט ו/או לאנשים המועסקים על ידו ו/או לכל צד שלישי. כמו כן יפצה הספק את הצוות וישפה אותו בגין כל ההוצאות ו/או התשלומים ו/או ההפסדים מכל סוג שייגרמו לו בגין כל טענה ו/או תביעה אשר תופנה אל הצוות מטעם כל צד שלישי שהוא בקשר עם ביצוע העבודה ו/או תוצאותיה. הצוות יודיע לספק על כל טענה ו/או תביעה כאמור אשר תוגש כנגדו, ויאפשר לו לקחת חלק במו"מ לפשרה ו/או להתגונן בעצמו ועל חשבוננו מפני התביעה.

13.6. הספק מתחייב לבטח את עצמו בביטוחים, בהתאם למקובל בענף הביטוח ביחס לביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, כגון:

13.6.1. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי.

13.6.2. ביטוח חבות מעבידים.

13.6.3. ביטוח אחריות מקצועית.

13.7. על הספק מוטלת האחריות לוודא כי פוליסות הביטוחים, כאמור בסעיף 13.6 לעיל, תהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.

14. הסבת ההסכם

14.1. הספק מתחייב לא להסב לאחר הסכם זה, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעים מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הצוות מראש ובכתב. ניתנה הסכמת הצוות כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ו/או מאחריות ו/או מחובה כלשהי על פי כל דין ולפי הסכם זה.

14.2. הצוות רשאי להסב, להעביר, לשעבד או למסור לצד שלישי את זכויותיו וחובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בהסכמת הספק.

15. היחסים בין הצדדים

15.1. הספק יהיה אחראי כלפי הצוות לעבודתם של עובדיו ו/או המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כאילו בוצעו במישרין על ידו, ולספק לא תהיה כל טענה המבוססת על ביצוע העבודות בידי מי מהם.

15.2. הספק ייחשב כקבלן עצמאי במערכת יחסיו עם הצוות. אין לפרש כל זכות של הצוות להורות, לפקח או להדריך את הספק ו/או עובדיו ו/או המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כמקנה להם מעמד של עובדי הצוות.

15.3. להסרת כל ספק מצהירים הצדדים כי לספק ו/או לעובדיו ו/או המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה לא תהיינה כל זכויות של עובדים אצל הצוות, והם לא יהיו זכאים לכל זכויות המגיעות לעובדים בצוות, ולא לכל פיצויים ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקת ביצוע העבודה, מכל סיבה שהיא.

15.4. הצוות לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי, מס מקביל ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לעובדים המועסקים על ידי הספק. במידה שקיימת חובה, על פי כל דין, לנכות למשרות אלה סכומים משכר המועסקים על ידי הספק, ייעשה הדבר על ידי הספק ועל חשבונו בלבד.

15.5. הספק מתחייב להעסיק את עובדיו בהתאם להוראות הדין ולפעול בהתאם לחוקי העבודה.

15.5.1. הפר הספק אחת או יותר מהוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011, יהיה רשאי הצוות לשלוח לספק התראה לפיה עליו לפעול לתיקון ההפרה.

15.5.2. נמסרה התראה לספק כאמור בסעיף 15.5.1 לעיל, יתקן הספק את ההפרה תוך זמן סביר.

15.5.3. לא תיקן הספק את ההפרה תוך זמן סביר, יהיה רשאי הצוות לבטל את ההסכם עמו לאלתר, והספק לא יהיה רשאי לדרוש פיצוי כלשהו בגין ביטול ההסכם.

15.6. ככל שהצוות ייתבע ע"י הספק או מי מעובדיו של הספק, לרבות במקרה בו יישלח לצוות מכתב דרישה טרם נקיטת הליכים, מתחייב הספק לשפות את הצוות בכל סכום שיידרש מיד עם דרישת הצוות. הצוות יודיע לספק אודות כל דרישה ו/או תביעה, אשר תוגש מטעם עובדיו של הספק, בהזדמנות הראשונה, וייתן לספק הזדמנות סבירה להתגונן בנוסף.

15.7. מוסכם בין הצדדים כי בכל מקרה בו ייתבע הצוות על ידי מי מעובדיו של הספק, יסכים הספק לצירופו כנתבע נוסף בתביעה, ככל שהצוות יבקש לצרפו.

15.8. חויב הצוות לשלם בפסק דין סופי סכום כלשהו, לאחד או יותר מעובדי הספק שהועסקו על ידו, מתחייב הספק לשפות את הצוות במלוא הסכום בו חויב הצוות על פי פסק הדין, בתוספת הוצאות משפטיות הסבירות, מיד עם דרישת הצוות.

16. זכויות יוצרים

16.1. מובהר בזה כי כל חומר שייאסף ו/או יוכן ע"י הספק בקשר לעבודה על פי הסכם זה וכן כל תוצר כתוב או בלתי כתוב של עבודתו בקשר לפרויקט, ובכלל אלה דו"חות, תכניות, שרטוטים, ניתוחים רעיונות תכנוניים וכל רעיון אחר (להלן: "חומר הפרויקט") יהיו שייכים לצוות בלבד, ולספק לא תהא בהם כל זכות יוצרים, למעט הזכות לקריאת שמו על עבודותיו. כמו כן יהא הצוות רשאי לדרוש כי על חומר הפרויקט ו/או על מסמכים הקשורים בעבודה יצוין מזמין העבודה ו/או מממן העבודה ו/או הצוות ו/או שמה של עיריית ירושלים ו/או משרד התחבורה ו/או "העמותה לתכנון, פיתוח ושימור אורבני – ירושלים".

16.2. מוסכם בזה כי לצוות תהא הזכות לעשות כל שימוש בחומר הפרויקט, ובכלל זה ליישמו או לשנותו או למוסרו לאחרים, לרבות אך לא רק לעיריית ירושלים ו/או משרד התחבורה, לשם שינוי ו/או לשם ביצוע ו/או לכל צורך אחר. הספק לא יהא רשאי להעלות טענה כלשהי ביחס לכך, ובמיוחד לא יוכל לטעון כי יש לבצע את השינויים באמצעותו ו/או כי השינויים פוגעים בזכויות היוצרים שלו ו/או בזכותו המוסרית בחומר הפרויקט.

16.3. הספק לא יוכל לעשות שימוש בחומרים (לרבות תוכנות ופיתוחים מקצועיים), אשר נעשו ושולמו על ידי הצוות. בנוסף, הספק לא יוכל למכור או להציע את המוצרים אשר פותחו עבור הצוות ללקוחות נוספים שלו, מבלי לקבל אישור בכתב ומראש מאת נציג הצוות.

16.4. לספק לא תהא זכות עיכבון בקשר לחומר הפרויקט, לרבות לגבי כל מסמך הקשור בביצוע העבודה או שהגיע אליו במסגרת הסכם זה. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מחובתו של הספק להחזיק בידו העתקים של כל מסמך, כמתחייב על פי הדין.

16.5. על הספק לוודא כי כל מוצריו ו/או עבודתו יוכנו בהתאם להוראות החוק והדין באשר לזכויות יוצרים. קרי, על הספק לעשות שימוש רק בחומרים אשר זכויות היוצרים לגביהם הוסדרו עם בעליהם. מבלי לגרוע מן האמור יובהר, כי בכל מקרה של שימוש לא חוקי בתמונות, תוכנות, סמלים, סלוגנים, פונטים, מפות, רעיונות ועוד יישא הספק במלוא האחריות המשפטית ובכל הנזקים אשר יגרמו כתוצאה מהפרת הזכויות. הספק מתחייב לשפות את הצוות בגין כל הוצאה ו/או תשלום אשר יבוצע על ידו בשל הפרת הזכויות כאמור. כמו כן, הספק מתחייב לשאת בכל העלויות הכרוכות בהליך משפטי, ככל שיהיה.

16.6. סעיף זכויות היוצרים שבהסכם זה לעיל יחול בכל מקרה, בין אם יבוצע הסכם זה עד תומו, בין אם יופסק ביצועו ובין אם יבוטל מכל סיבה שהיא, ומבלי תלות בזהות מפר ההסכם ו/או באשמה תורמת כלשהי של מי מן הצדדים להפסקת ביצועו ו/או לביטולו של ההסכם.

16.7. הצדדים מצהירים כי שכרו של הספק מהווה תמורה נאותה אף בהתחשב באמור בסעיף זה.

17. סודיות

- 17.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להודיע, לפרסם, למסור, או להביא לידיעת כל אדם או גוף, כל מידע ו/או נתונים ו/או תכניות מכל סוג שהוא שיימסרו או ייוודעו לו בכל דרך שהיא בקשר עם ביצוע הסכם זה ו/או בקשר לצוות, וכן לגרום לכך שעובדיו ישמרו אף הם על סודיות כאמור, בתקופת ההסכם וגם לאחריה, אלא לאחר קבלת אישור הצוות לכך מראש ובכתב. יובהר כי גילוי פרטים מכוח הדין לא יחשב כהפרת הוראה זו, ובלבד שניתנה לצוות הודעה מראש על כך.
- 17.2. הספק מתחייב שלא להשתמש במישרין ו/או בעקיפין, מחוץ לעבודתו עבור הצוות, בידע המקצועי, בידע המסחרי, ובקניין הרוחני המשמש ו/או שישמש אותו בהכנת העבודה, ללא קבלת אישור הצוות לכך מראש ובכתב.

18. ניגוד עניינים

- 18.1. הספק מצהיר בזה כי בחתימתו על הסכם זה ובפעולותיו לביצוע העבודות על פיו אין כל סתירה ופגיעה בהתחייבויות אחרות שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או של כל גורם מטעמו כלפי צדדים שלישיים וכי אין הוא צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- 18.2. אם וככל שיתברר לצוות כי הוא עומד בפני טענה ו/או תביעה כאמור לעיל, יהא הצוות רשאי לנקוט כל צעד שימצא לנכון, על מנת לאפשר את התקדמות הפרויקט בדרך הטובה והמהירה ביותר. בין היתר יהיה הצוות רשאי להגיע לכל הסדר עם כל צד שלישי בנוגע לעניינים אלה, לאחר שיעדכן בדבר את הספק, והספק ישפה את הצוות במלוא הוצאותיו ו/או הנזקים שייגרמו לו כתוצאה מכך.
- 18.3. הספק, עובדיו וכל גורם מטעמו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידיהם על פי הסכם זה ובין מילוי תפקיד אחר שלהם ו/או של תאגידים, שבשליטתם הישירה ו/או העקיפה, לבין ענייניהם האישיים. טובת הפרויקט והצוות הם שיגברו על כל עניין אחר.
- 18.4. כל עובדי הספק ו/או מנהליו ו/או בעל מניותיו יימנעו מכל פעולה שיש בה משום ניצול הזדמנויות עסקיות, במטרה להשיג טובת הנאה לעצמם ו/או לתאגידים שבשליטתם הישירה ו/או העקיפה, כל עוד הסכם זה תקף ובמשך השנתיים שלאחר הפסקת ההתקשרות.
- 18.5. הספק וכל גורם מטעמו מסכים ומתחייב בזה שלא לקבל כספים או כל תמורה אחרת שהיא בגין כל הקשור לביצוע העבודה, אלא מן הצוות בלבד ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 18.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להודיע לצוות בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי, עסקי, מקצועי, רכושני, משפחתי או תפקיד שממלא הספק, בין פעילותו, פעילות משרדו או פעילות כל צד שבו או עמו הוא קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לצוות את השרות מטעמו, בקשר עם מתן השירותים לצוות, לבין הגופים הבאים המפורטים באתר הצוות בכתובת <https://jet.gov.il/category/tenders/> יובהר כי רשימה זו תתעדכן מעת לעת וכי באחריות הספק לבדוק את העדכונים מעת לעת.
- 18.7. כל עובדי הספק ו/או גורם הפועל מטעמו ו/או מנהליו ו/או בעליו מניותיו ימנעו מלהתקשר באופן שמהווה ניגוד עניינים, באופן ישיר או עקיף, עם הגורמים כאמור בסעיף 18.6 לעיל או מי מטעמם.

19. ביטול ההסכם

19.1. הצוות רשאי, בכל עת, לבטל את ביצוע העבודה על פי הסכם זה, או חלק ממנה, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והסופי. הביטול יבוצע על ידי מתן הודעה בכתב מאת נציג הצוות לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום, וללא צורך במתן נימוקים.

19.2. במקרה של ביטול ההסכם כאמור בסעיף 19.1 לעיל, ישלם הצוות לספק מתוך התמורה הנקובה בסעיף 11 לעיל, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע העבודה שהספק ביצע כבר בפועל והעביר את תוצריה עד תאריך הביטול, והצוות לא יהא חייב בכל פיצוי, תמורה, או תשלום אחר עבור או בקשר לביטול ביצוע העבודה או חלק ממנה, לפי העניין.

19.3. על אף האמור לעיל, הסכם זה יבוטל לאלתר וללא שהצוות יהיה חייב בהמשך ההתקשרות וזאת ככל והספק יוכרז כפושט רגל (במקרה של עוסק מורשה) או ככל ויחולו נגדו בהליכי חדלות פירעון (במקרה של תאגיד רשום לרבות, אך לא רק, ככל שיינתן נגדו צו הקפאת הליכים או ימונה מנהל מיוחד על ידי בית המשפט המוסמך). יובהר כי במקרה כאמור הצוות ישלם לספק עבור העבודה אשר בוצעה על ידו והועברה לצוות עד למועד הפסקת ההתקשרות בשל פשיטת רגל או חדלות פירעון של הספק, לפי העניין. יודגש כי הצוות שומר לעצמו את זכות הקיזוז בגין כל נזק אשר ייגרם לו כתוצאה מהפסקה פתאומית של העבודה בשל מצבו הכלכלי של הספק. הספק מתחייב להביא לידיעת הצוות כל שינוי במעמדו המשפטי כאמור בסעיף זה.

19.4. עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, יחזיר הספק לידי הצוות, באופן מרוכז ומסודר, את כל המסמכים והתוצרים ואת כל החומרים אשר הועברו לו ו/או הוכנו על ידו ו/או נמסרו לו על ידי כל גורם בקשר לפרויקט.

20. תרופות והפרות

20.1. הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה, יהיה הצוות רשאי לדרוש תיקונה בתוך 7 ימים מיום ההפרה. לא תיקן הספק את ההפרה בתוך 7 ימים כאמור, תהא זו הפרה יסודית של ההסכם והצוות יהיה רשאי לבטל את ההסכם, וכן יהיה זכאי לכל התרופות העומדות לו על פי הדין וההסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא הצוות רשאי לנקוט בעצמו ו/או באמצעות אחרים פעולות לתיקון ההפרה ולחייב את הספק במלוא עלותן לצוות וכן במלוא ההוצאות ו/או הנזקים שייגרמו לצוות בגין ההפרה ותוצאותיה.

20.2. הפר הספק אחת או יותר מהתחייבויותו האמורות בהסכם זה, יהיה חייב לשלם לצוות פיצויים בגין הנזקים וההפסדים שנגרמו לו כתוצאה מההפרה כאמור, ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהא הצוות זכאי לקבל נגד הספק כל סעד משפטי אחר, לרבות צו מניעה, צו עשה, צווי ביניים במעמד צד אחד.

20.3. כל מחדל או שתיקה של הצוות לא ייחשב כוויתור על כל הפרה או הוראה מהוראות הסכם זה, והספק יהיה מושתק מלטעון טענת ויתור כאמור לעיל, למעט ויתור שניתן בכתב לגבי אירוע או הפרה או הוראה מסוימת בהסכם. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם הצוות, לא יהיה בר תוקף אלא אם כן נעשה בכתב ונחתם על ידי נציג הצוות.

21. פיצויים מוסכמים

21.1. מבלי לגרוע מזכויות הצוות בקשר עם הפרת ההסכם, מוסכם בזאת כי הצוות יהיה זכאי לתשלום של פיצויים מוסכמים, ללא הוכחת נזק, בכל אחד מהמקרים הבאים:

21.1.1. אי עמידה בלוח הזמנים לפתיחת קורס: הספק ישלם לצוות פיצוי מוסכם בסך 1,000 ₪ בשל איחור בפתיחת קורס הנובע ממעשה או מחדל של הספק.

21.1.2. ביטול שיעור: הספק ישלם לצוות פיצוי מוסכם בסך 1,000 ₪ בכל מקרה שבו יבוטל שיעור בפרק זמן של פחות מ 24 שעות ממועד השיעור. יובהר כי בנוסף לתשלום הקנס יהיה מחויב הספק להשלים את השיעור במועד אחר.

22. קיזוז ושונות

22.1. הצוות יהיה רשאי לקזז מכל תשלום לספק, כל סכום אשר יגיע לצוות בין כתשלום בין כהחזר, בין כפיצוי או שיפוי מאת הספק, בין לפי הסכם זה ובין מכוח הסכמים אחרים ו/או עסקאות אחרות שבין הספק לבין הצוות.

22.2. הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות למשא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות או הסכמה, אשר נעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין משתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.

22.3. התנהגות מי מהצדדים לא תחשב כוויתור על זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין ו/או כוויתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי שהוא, אלא אם הוויתור, ההסכמה, הדחייה, השינוי, הביטול או התוספת, נעשו במפורש ובכתב.

22.4. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה, ולא ניתן לשנות תנאי כלשהו מתנאיו אלא על ידי מסמך בכתב הנושא את חתימות הצדדים ואשר יצורף כנספח להסכם זה. למען הסר ספק מובהר בזאת כי לא ניתן לשנות תנאי מתנאי הסכם זה בדרך של התנהגות, נוהג וכו'.

23. סמכות שיפוט

סמכות השיפוט בכל ענין ודבר הנובע מהסכם זה תהא מסורה לבית המשפט המוסמך בירושלים, ולו בלבד.

24. כתובות והודעות

כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כאמור במבוא להסכם. כל הודעה, שתישלח בדואר רשום בישראל, לפי אחת מהכתובות הנ"ל, תחשב כאילו נתקבלה כחוק 72 שעות לאחר משלוחה בדואר רשום.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

החברה

הצוות

תאריך חתימה וחותמת החברה

תאריך מר זהר זולר, מנכ"ל
הצוות

תאריך מר יקי בכר, סמנכ"ל
כספים ומשאבים